



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΒΑΛΑΣ -

Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ

✉ Ύδρας 10, 65302 Καβάλα

☎ 2510 620459

📠 2510 620429

✉ anka@ankavala.gr

URL <https://ankavala.gr>

Καβάλα, 23.02.2022

Αριθ. Πρωτ.: 17614

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΝΟΙΧΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΕ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

«Υπηρεσίες συμβουλευτικής, πληροφορικής και δημοσιότητας για την προώθηση της επιχειρηματικότητας» του έργου με τίτλο “Promotion of Entrepreneurship and Innovation in the Rural Area of Kavala, Drama, Smolyan and Blagoevgrad” και ακρωνύμιο “PEIRA”

Αναθέτουσα Αρχή: ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΒΑΛΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.

Προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ): 133.300,00 €

ΤΜΗΜΑ 1: 104.300,00 €

ΤΜΗΜΑ 2: 29.000,00 €

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα	12
2.1.5 Εγγυήσεις	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	18
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	19
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	22
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	22
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	23
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	23
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	25
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	30
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	30
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	33
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	33
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»	36
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	36
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	36
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	37
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	37
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	38
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	41
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	43
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	46
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	47
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	47

4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	48
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	49
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	50
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	50
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	51
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	52
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	53
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	54
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	80
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	87
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΩΝ – ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	88
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	90
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	92

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΒΑΛΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	094152923
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ύδρας 10
Πόλη	Καβάλα
Ταχυδρομικός Κωδικός	65302
Τηλέφωνο	2510620459
Φαξ	2510620459
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	anka@ankavala.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Θωμαΐδης Νικόλαος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://ankavala.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Παροχή Υπηρεσιών Τοπικής Ανάπτυξης και η Διαχείριση Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): <https://ankavala.gr/>

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΣΑΕΠ-231/6, αριθ. ενάριθ. έργου 2021ΕΠ23160000)

Το έργο "Promotion of Entrepreneurship and Innovation in the Rural Area of Kavala, Drama, Smolyan and Blagoevgrad" εντάσσεται στο Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG V-A "Greece-Bulgaria

2014-2020” και συγχρηματοδοτείται από Ευρωπαϊκούς (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και εθνικούς πόρους των συμμετεχουσών χωρών (για την Ελλάδα ειδικά μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), σύμφωνα με την υπ’ αριθμό “B6.3a.23” Σύμβαση Χρηματοδότησης (Subsidy Contract) που υπογράφηκε στις 13/04/2021 μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Διασυνοριακής INTERREG V-A “Greece-Bulgaria 2014-2020” και της Αναπτυξιακής Καβάλας - Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α. και έχει λάβει κωδικό MIS 5073388.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση διακρίνεται στα παρακάτω μέρη/τμήματα:

- **ΤΜΗΜΑ 1: «Εκπόνηση πλάνου δημοσιότητας και επικοινωνίας, διοργάνωση εναρκτήριας ημερίδας, υλοποίηση εργαστηρίων, τεχνική υποστήριξη παροχής και υλοποίησης συμβουλευτικών συνεδριών, εκπόνηση πλάνου βιωσιμότητας, συνεισφορά περιεχομένου για την εκπόνηση έρευνας των χαρακτηριστικών της περιοχής και εκπόνηση πλάνου των μέσων πολιτικής για την προώθηση της επιχειρηματικότητας της περιοχής»,** εκτιμώμενης αξίας 84.112,90 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24% (αξία με Φ.Π.Α.: 104.300,00 Φ.Π.Α.: 20.187,10)

Αντικείμενο της σύμβασης για το ΤΜΗΜΑ 1 είναι:

- η εκπόνηση πλάνου επικοινωνίας και δημοσιότητας για την διαμόρφωση της στρατηγικής προβολής και προώθησης των δράσεων του έργου με τίτλο “Promotion of Entrepreneurship and Innovation in the Rural Area of Kavala, Drama, Smolyan and Blagoevgrad” (Παραδοτέο 2.1.1),
- η διοργάνωση εναρκτήριας ημερίδας για την προβολή, παρουσίαση και διάδοση των δράσεων του έργου (Παραδοτέο 2.1.4),
- η υλοποίηση τριών (3) εργαστηρίων με στόχο την ενημέρωση και προσέλκυση συμμετεχόντων στις δομές επιχειρηματικής υποστήριξης που θα δημιουργηθούν μέσω του έργου και οι οποίες στόχο θα έχουν την προώθηση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας των επιχειρήσεων της περιοχής παρέμβασης (Παραδοτέο 2.1.5),
- η ανάπτυξη δύο (2) θεματικών ενοτήτων της εργαλειοθήκης συμβουλευτικής και κατάρτισης (Παραδοτέο 4.1.1),
- η συνεισφορά δεδομένων (για το τμήμα που αφορά την Αναπτυξιακή Καβάλας - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.) προς την Αναπτυξιακή Δράμας – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ για την εκπόνηση υποστηρικτικής έρευνας επικεντρωμένης στην περιοχή παρέμβασης (Παραδοτέο 4.1.4),
- η παροχή πενήντα (50) συμβουλευτικών συνεδριών με στόχο την διάγνωση του επιπέδου της υφιστάμενης ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων που θα συμμετάσχουν στις συνεδρίες και την συμβουλευτική αυτών (Παραδοτέο 5.1.1),
- η οργάνωση, η υλοποίηση και η παροχή δέκα (10) εκπαιδευτικών συνεδριών για την ανάπτυξη δεξιοτήτων των συμμετεχουσών επιχειρήσεων σε συνεργασία με το προσωπικό της Αναπτυξιακής Καβάλας – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ (Παραδοτέο 5.1.2),
- ο συντονισμός, η διαχείριση και η οργάνωση τεσσάρων (4) ομαδικών συνεδριών (εργαστηρίων καινοτομίας) για την βελτίωση της καινοτομίας στην επιχειρηματικότητα υπαίθρου (Παραδοτέο 5.1.3),
- η σύνταξη πλάνου βιωσιμότητας που θα περιλαμβάνει τα βήματα που πρέπει να γίνουν μετά την ολοκλήρωση του έργου PEIRA για την επιτυχή συνέχιση της λειτουργίας των νέων δομών και εν γένει της προώθησης της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας των επιχειρήσεων της περιοχής παρέμβασης, με την διαρκή πληροφόρηση και ενημέρωση των επιχειρήσεων της περιοχής. Στο

The Project is co-funded by the European Regional Development Fund and by national funds of the countries participating in the Interreg V-A “Greece-Bulgaria 2014-2020” Cooperation Programme.

πλαίσιο του σχεδίου θα προσδιοριστούν οι ομάδες στόχων και των προφίλ αυτών (αριθμός, επαγγελματικό-μορφωτικό επίπεδο εργαζομένων και ιδιοκτητών επιχειρήσεων, παραγόμενα/ες προϊόντα/υπηρεσίες, κα), καθώς και οι μέθοδοι επικοινωνίας και δράσεων δικτύωσης, σε βάθος χρόνου (Παραδοτέο 6.1.1),

- η συγκέντρωση και ανάλυση δεδομένων για την εκπόνηση πλάνου που θα περιλαμβάνει τα εργαλεία διαμόρφωσης πολιτικών σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο για την προώθηση της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας στην περιοχή παρέμβασης, ώστε να κοινοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους φορείς και τους φορείς χάραξης πολιτικής (Παραδοτέο 6.1.2),
- ο συντονισμός δημιουργίας διασυνοριακού επιχειρηματικού δικτύου υπαίθρου (Παραδοτέο 6.1.3).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες **για το ΤΜΗΜΑ 1** κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- 79410000-1 Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης
- 73220000-0 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης
- 79411000-8 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης
- 79411100-9 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- 79951000-5 Υπηρεσίες οργάνωσης σεμιναρίων
- 79952000-2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων

- **ΤΜΗΜΑ 2: «Ανάπτυξη mini-site και διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής»**, εκτιμώμενης αξίας 23.387,10 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24% (αξία με Φ.Π.Α.: 29.000,00 Φ.Π.Α.: 5.612,90)

Αντικείμενο της σύμβασης για το ΤΜΗΜΑ 2 είναι:

- η ανάπτυξη και λειτουργία mini-site του έργου, το οποίο θα περιέχει το διαδικτυακό εργαλείο συμβουλευτικής που θα αναπτυχθεί και ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης που αναφέρονται στο έργο (Παραδοτέο 2.1.4),
- η ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής (Παραδοτέο 4.1.3).

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2:

- 72413000-8 Υπηρεσίες σχεδιασμού τοποθεσιών Παγκόσμιου Ιστού (WWW)
- 48000000-8 Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής

Για την ανάθεση των παραπάνω θα διενεργηθούν, με κοινή διακήρυξη την παρούσα, δύο διακριτοί διαγωνισμοί, ένας για κάθε τμήμα, στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ και θα υπογραφούν ισάριθμες συμβάσεις. Οι συστημικοί αριθμοί στο ΕΣΗΔΗΣ είναι οι εξής:

1. Τμήμα 1: 156119
2. Τμήμα 2: 156245

Οι οικονομικοί φορείς δύναται να υποβάλουν προσφορά για όποιο από τα τμήματα επιθυμούν ή και για το σύνολο του έργου (2 τμήματα). Δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό συμβάσεων που μπορεί να ανατεθεί στον ίδιο οικονομικό φορέα.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία των συμβάσεων ανέρχεται στο ποσό των 107.500,00-€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 25.800,00€).

Δεν προβλέπονται δικαιώματα προαίρεσης.

Η διάρκεια έकाστης σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως τις 12/04/2023 (ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου "PEIRA"), ενώ σε περίπτωση παράτασης του έργου, η σύμβαση του αναδόχου δύναται να παραταθεί μέχρι τη νέα λήξη του έργου "PEIRA".

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4782/2021 (Α' 36) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την

The Project is co-funded by the European Regional Development Fund and by national funds of the countries participating in the Interreg V-A "Greece-Bulgaria 2014-2020" Cooperation Programme.

ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- το έγγραφο του "PEIRA": "Application Form" (Μάιος 2021)

The Project is co-funded by the European Regional Development Fund and by national funds of the countries participating in the Interreg V-A "Greece-Bulgaria 2014-2020" Cooperation Programme.

- το έγγραφο του "PEIRA": "Partnership Agreement" (Φεβρουάριος 2021)
- το έγγραφο του "PEIRA": "Subsidy Contract" (Απρίλιος 2021)
- των διατάξεων της αριθμ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ 1099B) (ΑΔΑ: Ψ7ΘΓ465307-ΖΦΜ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του Εγχειρίδιου (Programme Manual) του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020», (έκδοση 9, Απρίλιος 2020)
- της Εξειδίκευσης Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών (έκδοση 11)
- την υπ' αριθμ. 2/ΠΡΑΚΤ. 351/23.12.2020 Α.Δ.Σ. με θέμα "Αποδοχή Υλοποίησης του έργου με τίτλο «Πρώθηση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας στην αγροτική περιοχή της Καβάλας, της Δράμας, του Smolyan και του Blagoevgrad» και ακρωνύμιο «PEIRA», στο πλαίσιο του προγράμματος INTERREG VA «Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020»", με την οποία η Αναπτυξιακή Καβάλας - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. αποδέχτηκε την υλοποίηση του έργου "PEIRA"
- την υπ. αριθμ. 366/28.12.2021 Α.Δ.Σ. της Αναπτυξιακής Καβάλας - Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α. περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού, των όρων δημοπράτησης και της συγκρότησης επιτροπής διεξαγωγής και αξιολόγησης προσφορών
- το πρωτογενές αίτημα, το οποίο έχει καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με Αριθμό Διαδικτυακής ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ): 21REQ009880522 με αρ. πρωτ. 17348/16.12.2021.
- το εγκεκριμένο αίτημα που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 22REQ009976448.
- την από 133838/08.12.2021 έγκριση της Κοινής Γραμματείας του Interreg επί του προδημοπρασιακού ελέγχου της παρούσας διακήρυξης

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **28/03/2022 και ώρα 10:00π.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr),

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», και στο ΠΔ 60/07.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **23/02/2022 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.**

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 156119 για το τμήμα 1 και 156245 για το τμήμα 2 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://ankavala.gr/>, στις 03/03/2022.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 22PROC010129965), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δώδεκα (12) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλαδή μέχρι τις 16.03.2022 και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημοσίας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού¹. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

¹ Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Πρβλ. το με αρ. πρωτ. 2756/23-5-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

Η περ. α΄ του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών υπάρχουν στο Παράρτημα VI της παρούσας διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, για ποσό που θα

καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ενός εκάστου των τμημάτων αυτής χωρίς το Φ.Π.Α. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής υπάρχει στο Παράρτημα VI της παρούσας διακήρυξης.

Αναλυτικά τα απαιτούμενα ποσά της εγγύησης συμμετοχής ανά ομάδα συμμετοχής έχουν ως κάτωθι:

ΤΜΗΜΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΦΠΑ (€)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ (€)
1	84.112,90	1.682,26
2	23.387,10	467,74

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι συνολικά μέχρι 210 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (06.10.2022), άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) **ενεργητική δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) **απάτη**, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3

α) Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

β) Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν

οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Διατηρείται για λόγους αρίθμησης

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα

στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

Κατά την υποβολή της προσφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών, πλην του ΕΕΕΣ, για την απόδειξη πλήρωσης του παρόντος κριτηρίου. Τα σχετικά παραστατικά υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τελευταίων τριών (3) ετών (2018, 2019, 2020) τουλάχιστον ίσο με το ποσό του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) του τμήματος για το οποίο υποβάλλουν προσφορά. Σε περίπτωση που ο

υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών υπολογίζεται για τις διαθέσιμες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Κατά την υποβολή της προσφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών, πλην του ΕΕΕΣ, για την απόδειξη πλήρωσης του παρόντος κριτηρίου. Τα σχετικά παραστατικά υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς

Για το ΤΜΗΜΑ 1 απαιτείται:

A.

1. **Κατά την τελευταία πενταετία (2017-2021),** στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων ή απευθείας χρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. προγραμμάτων, **να έχουν ολοκληρώσει (υλοποίηση ή και εκπόνηση) επιτυχώς, σωρευτικά, για λογαριασμό φορέων του δημόσιου ή/και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή και ιδιωτικού τομέα, τουλάχιστον:**

- 1.1. μία δράση που αφορούσε σε εργαστήρια ή/και σεμινάρια προσέλκυσης ή/και παρακίνησης επιχειρηματικότητας
- 1.2. ένα πλάνο βιωσιμότητας
- 1.3. ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα για επιχειρηματικότητα
- 1.4. μία μελέτη ή/και έρευνα για επιχειρηματικότητα
- 1.5. μία δράση που περιλάμβανε την ανάπτυξη εργαλείων διαμόρφωσης πολιτικών ή σχέδια δράσης διαμόρφωσης / βελτίωσης πολιτικών από αρμόδιους φορείς

2. **Επιπλέον κατά την τελευταία τριετία (2019-2021),** στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων ή απευθείας χρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. προγραμμάτων, **να έχουν ολοκληρώσει (υλοποίηση ή και εκπόνηση), επιτυχώς, σωρευτικά, για λογαριασμό φορέων του δημόσιου ή/και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή και ιδιωτικού τομέα, τουλάχιστον:**

- 2.1. ένα πλάνο δημοσιότητας
- 2.2. πέντε επιχειρηματικά σχέδια (business plans)

Σε περίπτωση Ένωσης Φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται σωρευτικά από τα μέλη της Ένωσης.

Η αποτύπωση των παραπάνω θα γίνει σύμφωνα με τον σχετικό πίνακα του **Παραρτήματος IV** της παρούσας.

B.

Να διαθέσουν για το έργο προσωπικό επαρκές σε πλήθος και ειδικότητες. **Τουλάχιστον το 70% του προσωπικού της απαιτούμενης ομάδας έργου, πρέπει να έχει εξαρτημένη σχέση εργασίας με τον οικονομικό φορέα ή να είναι μέτοχος ή/και διευθυντικό στέλεχος ή και διαχειριστής αυτού.** Συγκεκριμένα, η απαιτούμενη Ομάδα Έργου θα αποτελείται κατ' ελάχιστον από πέντε μέλη με τους εξής ρόλους:

1. **Υπεύθυνος έργου** με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- a. Κάτοχος τίτλου σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατεύθυνσης διοίκησης επιχειρήσεων ή οικονομικών επιστημών ή θετικών επιστημών. Ο τίτλος σπουδών εφόσον έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να έχει αναγνώριση από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ.
- b. Να διαθέτει κατ' ελάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων ή απευθείας χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων από την Ε.Ε. με συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) ολοκληρωμένα έργα.
- c. Να διαθέτει εμπειρία ως υπεύθυνος έργου ή ως αναπληρωτής υπεύθυνος έργου στη διαχείριση τουλάχιστον δύο (2) ολοκληρωμένων συγχρηματοδοτούμενων ή απευθείας χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων από την Ε.Ε..
- d. Να διαθέτει εμπειρία ως υπεύθυνος έργου σε μία (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένη σύμβαση η οποία περιλαμβάνει την εκπόνηση πλάνου βιωσιμότητας
- e. Να διαθέτει εμπειρία στην εκπόνηση ερευνητικών μελετών στον τομέα της οικονομίας / επιχειρηματικότητας, η οποία θα αποδεικνύεται από την προσκόμιση δυο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, πρακτικά συνεδρίων, κλπ.
- f. Να διαθέτει άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας και καλή γνώσης της Αγγλικής.
- g. Να έχει γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ) στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

2. Αναπληρωτής υπεύθυνος έργου με τα παρακάτω χαρακτηριστικά

- a. Κάτοχος τίτλου σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατεύθυνσης διοίκησης επιχειρήσεων ή οικονομικών επιστημών ή θετικών επιστημών. Επιπλέον θα διαθέτει μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στο πεδίο διοίκησης ή οικονομίας. Οι τίτλοι σπουδών εφόσον έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να έχουν αναγνώριση από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ.
- b. Να διαθέτει κατ' ελάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων ή απευθείας χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων από την Ε.Ε..
- c. Να διαθέτει εμπειρία ως υπεύθυνος έργου ή ως αναπληρωτής υπεύθυνος έργου στη διαχείριση τουλάχιστον δύο (2) ολοκληρωμένων συμβάσεων στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων έργων ενταγμένων σε Διασυνοριακά ή Διακρατικά Ευρωπαϊκά Προγράμματα κατά την «προγραμματική περίοδο 2014 – 2020»
- d. Να διαθέτει άριστη γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

3. Στέλεχος δράσεων επιχειρηματικής ανάπτυξης με τα παρακάτω χαρακτηριστικά

- a. Κάτοχος τίτλου σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατεύθυνσης οικονομικών ή διοικητικών επιστημών. Επιπλέον θα διαθέτει μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών κατεύθυνσης οικονομίας ή διοίκησης. Οι τίτλοι σπουδών εφόσον έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να έχουν αναγνώριση από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ.
- b. Να διαθέτει τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία στην ένταξη επιχειρήσεων σε επιχειρηματικά προγράμματα .
- c. Να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία στην σύνταξη τουλάχιστον πέντε (5) μελετών βιωσιμότητας
- d. Να διαθέτει άριστη γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

4. Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης με τα παρακάτω χαρακτηριστικά

- Κάτοχος τίτλου σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατεύθυνσης οικονομικών ή διοικητικών επιστημών. Ο τίτλος σπουδών εφόσον έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να έχει αναγνώριση από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ.
- Να διαθέτει εμπειρία στη διοικητική υποστήριξη υλοποίησης έργων σε τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις οι οποίες να έχουν υλοποιηθεί ή να υλοποιούνται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων έργων ενταγμένων σε Διασυνοριακά ή Διακρατικά Ευρωπαϊκά Προγράμματα.
- Να διαθέτει άριστη γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

Η στελέχωση της ομάδας έργου αποτυπώνεται σύμφωνα με το σχετικό πίνακα του **Παράρτηματος IV** της παρούσας.

Για το ΤΜΗΜΑ 2 απαιτείται:

A.

Κατά την τελευταία πενταετία (2017-2021), στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων ή απευθείας χρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. προγραμμάτων, **να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς,** για λογαριασμό φορέων του δημόσιου ή/και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή και ιδιωτικού τομέα, τουλάχιστον ένα έργο που αφορά στην ανάπτυξη συστημάτων πληροφορικής και διαδικτυακών εργαλείων.

Η αποτύπωση των παραπάνω θα γίνει σύμφωνα με τον σχετικό πίνακα του **Παράρτηματος IV** της παρούσας.

B.

Να διαθέσουν Ομάδα Έργου που θα αποτελείται κατ' ελάχιστον από τα παρακάτω μέλη:

1. Ειδικός σε θέματα επιχειρηματικότητας/ανάπτυξης με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- a. Κάτοχος τίτλου σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατεύθυνσης διοίκησης επιχειρήσεων ή οικονομικών επιστημών ή θετικών επιστημών. Ο τίτλος σπουδών εφόσον έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να έχει αναγνώριση από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ.
- b. Να διαθέτει εμπειρία ως υπεύθυνος έργου σε μία (1) τουλάχιστον ολοκληρωμένη σύμβαση η οποία περιλαμβάνει την εκπόνηση πλάνου βιωσιμότητας
- c. Να διαθέτει εμπειρία στην εκπόνηση ερευνητικών μελετών στον τομέα της οικονομίας / επιχειρηματικότητας, η οποία θα αποδεικνύεται από την προσκόμιση δυο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, πρακτικά συνεδρίων, κλπ.
- d. Να διαθέτει άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας και καλή γνώσης της Αγγλικής.
- e. Να έχει γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ) στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

2. Ειδικός Πληροφορικής με τα παρακάτω χαρακτηριστικά

- a. Κάτοχος τίτλου σπουδών κατεύθυνσης Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (ΠΕ/ΤΕ) και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στο πεδίο της Πληροφορικής-Η/Υ, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ο τίτλος σπουδών εφόσον έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να έχει αναγνώριση από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ.
- b. Να διαθέτει τουλάχιστον 4ετή επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση έργων πληροφορικής, με κατ' ελάχιστο δύο (2) έργα.
- c. Να διαθέτει άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας.

Η στελέχωση της ομάδας έργου αποτυπώνεται σύμφωνα με το σχετικό πίνακα του **Παραρτήματος IV** της παρούσας.

Κατά την υποβολή της προσφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών, πλην του ΕΕΕΣ, για την απόδειξη πλήρωσης των παραπάνω κριτηρίων (σημεία Α και Β για κάθε τμήμα αντιστοίχως). Τα σχετικά παραστατικά υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορέες που επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά για το **ΤΜΗΜΑ 1**, οφείλουν να συμμορφώνονται με το πρότυπο Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001: 2015 ή μεταγενέστερο του, σε ισχύ, εκδοθέν από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, με πεδίο εφαρμογής το σχεδιασμό -διαχείριση- υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων. Για το τμήμα 2 δεν υπάρχει ανάλογη απαίτηση.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση Ένωσης Οικονομικών Φορέων, αρκεί ο ένας φορέας να συμμορφώνεται με το ανωτέρω πιστοποιητικό. Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται από τα άλλα μέρη της Ένωσης να φέρουν Υπεύθυνη Δήλωση ότι θα τηρούν και θα εφαρμόζουν για τις ανάγκες της σύμβασης, τις ισχύουσες διαδικασίες του σχετικού πιστοποιητικού.

Κατά την υποβολή της προσφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών, πλην του ΕΕΕΣ, για την απόδειξη πλήρωσης του παραπάνω κριτηρίου. Τα σχετικά παραστατικά υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Ειδικά για το σημείο 2.2.6.Β (για καθένα από τα τμήματα), η συμμετοχή στην Ομάδα Εργασίας εξωτερικών συνεργατών για την κάλυψη των σχετικών απαιτήσεων λογίζεται ως στήριξη στην ικανότητα τρίτων και απαιτείται η συμπλήρωση ΕΕΕΣ.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω

οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

Συνοδευτικές – συμπληρωματικές εργασίες όπως εκτυπώσεις παραδοτέων, αναπαραγωγή υλικών που θα χρησιμοποιηθούν στις δράσεις, και άλλες συναφείς υποστηρικτικές ενέργειες δεν θεωρούνται υπεργολαβία.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και

β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης,

προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1. **Για τη δήλωση πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6., 2.2.7. αρκεί μόνο η συμπλήρωση της ενότητας α του ΙV μέρους του ΕΕΕΣ.**

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην

καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. **Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 ΜΟΝΟ από τον προσωρινό ανάδοχο.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. Απαιτείται επίσης υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο **2.2.3.4 περίπτωση β'** πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις **λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4**, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την **παράγραφο 2.2.3.9**. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της **απαίτησης του άρθρου 2.2.4.** (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από

υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της **παραγράφου 2.2.5** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν κατά περίπτωση ανάλογα με την νομική τους μορφή αντίγραφα ισολογισμών των ετών 2018, 2019, 2020 (για όσους έχουν υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού) ή φορολογικών δηλώσεων (Ε1, Ε3, Ε5 ή Ν) ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο η καταλληλότητα του οποίου κρίνεται από την αναθέτουσα .

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της **παραγράφου 2.2.6** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Για το σημείο 2.2.6. Α

- Το σχετικό πίνακα του Παραρτήματος IV
- Για την επιτυχή, κατά την έννοια του σημείου 2.2.6.Α (1-2), ολοκλήρωση ενός έργου υποβάλλεται α) αν πρόκειται για δημόσιο φορέα, πιστοποιητικό ή βεβαίωση ολοκλήρωσης ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και υπογραφεί αρμοδίως, β) αν πρόκειται για ιδιώτη, βεβαίωση περί επιτυχούς ολοκλήρωσης που να αναφέρει τα στοιχεία του έργου. Η προσκόμιση μόνο σύμβασης ή/και εξοφλημένου τιμολογίου για το έργο δεν αποτελεί επαρκές αποδεικτικό μέσο.

Για το σημείο 2.2.6. Β

- Κατάλογο στελεχών της Ομάδας Έργου σύμφωνα με το σχετικό πίνακα του παραρτήματος IV
- Αποδεικτικό της σχέσης εργασίας (όπου απαιτείται) του υποψήφιου αναδόχου με τα μέλη της προτεινόμενης Ομάδας Έργου. Για τους έχοντες εξαρτημένη σχέση εργασίας υποβάλλεται πρόσφατη μισθολογική κατάσταση (με δυνατότητα απόκρυψης των οικονομικών στοιχείων) και για τους μετόχους ή/και διευθυντικά στελέχη ή και διαχειριστές οποιοδήποτε κατάλληλο παραστατικό.
- Για τους εξωτερικούς συνεργάτες , δήλωση εκ μέρους του συνεργάτη υπογεγραμμένη φυσικά ή ψηφιακά, ή απλό συμφωνητικό υπογεγραμμένο, φυσικά ή ψηφιακά, από τα δύο μέρη. Στη δήλωση ή συμφωνητικό θα πρέπει κατ'ελάχιστον να αναγράφεται ότι ο εξωτερικός συνεργάτης αποδέχεται ότι θα απασχοληθεί στο έργο καθ' όλη την προβλεπόμενη διάρκειά του σύμφωνα με τη θέση του στο οργανωτικό σχήμα που περιγράφεται στην προσφορά του υποψήφιου αναδόχου και θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει. Θα αναγράφεται επίσης ότι σε περίπτωση αποχώρησής του από την Ομάδα Έργου για οποιονδήποτε λόγο οφείλει να ενημερώσει τον Ανάδοχο τουλάχιστον 30 ημέρες πριν και ότι κατά το διάστημα αυτό θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες του.
- Βιογραφικά σημειώματα των στελεχών της Ομάδας Έργου. Τα βιογραφικά σημειώματα υποβάλλονται όλα μαζί ως ENA αρχείο .pdf και **συνολικά** συνοδεύονται από **μία** Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος, με ψηφιακή υπογραφή σχετικά με την ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων.

Ειδικά για την απόδειξη των τίτλων σπουδών, των γνώσεων γλώσσας και της γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ) υποβάλλονται συνοδευτικά:

- a. Απλό αντίγραφο του τίτλου σπουδών. Εφόσον έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να έχει αναγνώριση από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ.
- b. Πιστοποιητικό επιπέδου γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες του ΑΣΕΠ. Το επίπεδο γλωσσομάθειας της Ελληνικής γλώσσας τεκμηριώνεται με την κατοχή Ελληνικού τίτλου σπουδών οπότε δεν απαιτείται αποδεικτικό, ενώ σε κάθε άλλη περίπτωση, απαιτείται πιστοποιητικό Ελληνομάθειας ή άλλο ισοδύναμο.
- c. Πιστοποίηση γνώσης χειρισμού Η/Υ με έναν από τους ακόλουθους τρόπους: (α) με πτυχίο ειδικότητας πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ, (β) άλλο πτυχίο από την αναλυτική βαθμολογία του οποίου να προκύπτει η παρακολούθηση τουλάχιστον τεσσάρων μαθημάτων πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ, (γ) με πιστοποιητικά που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ), όπως ACTA, ECDL, (ανεξαρτήτως του έτους κτήσης) κ.α. και (δ) βεβαίωση μέλους ένωσης επιστημόνων ή εκπαιδευτικών πληροφορικής και
και
- d. για την απόδειξη εμπειρίας στην εκπόνηση ερευνητικών μελετών στον τομέα της οικονομίας / επιχειρηματικότητας υποβάλλονται τουλάχιστον δυο (2) δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, πρακτικά συνεδρίων, κ.λπ.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της **παραγράφου 2.2.7** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν το κατά την ανωτέρω παράγραφο σχετικό πιστοποιητικό.

B.6. Για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου

εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την **παράγραφο 2.2.8** για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία,

θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει. **Επισημαίνεται ότι η συμμετοχή στην Ομάδα Εργασίας εξωτερικών συνεργατών για την κάλυψη των απαιτήσεων του σημείου 2.2.6.Β λογίζεται ως στήριξη στην ικανότητα τρίτων.**

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A. Για το ΤΜΗΜΑ 1

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σ)
K1	Σαφήνεια Αντίληψης του Έργου	σ1 = 35%
K2	Μεθοδολογία Υλοποίησης – Παραδοτέα – Σαφήνεια προσφοράς	σ2 = 40%
K3	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου	σ4 = 5%
K4	Καταλληλότητα μοντέλου οργάνωσης της παροχής υπηρεσιών, πληρότητα και επάρκεια σχήματος οργάνωσης ομάδας έργου και κατανομής εργασιών	σ5 = 20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Τεκμηρίωση Κριτηρίων Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς:

- **K1: Σαφήνεια Αντίληψης του έργου**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η γενικότερη αντίληψη του υποψήφιου αναδόχου για το συνολικό περιβάλλον του έργου, με ιδιαίτερο βάρος στο τμήμα στο οποίο αφορά η προσφορά του, και τις ιδιαιτερότητες του. Στην τεχνική προσφορά πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση των προβλέψεων του αναδόχου σε σχέση με τους στόχους του έργου, του κοινού στο οποίο απευθύνεται, των ιδιαιτεροτήτων που μπορεί να παρουσιάζει για ειδικές ομάδες του κοινού-στόχου και των δυνατοτήτων της αναθέτουσας αρχής για την αξιοποίησή του. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί στην κάλυψη των αναγκών ειδικών ομάδων του κοινού,

στην επίτευξη πρωτευόντων και δευτερευόντων στόχων και στην διευκόλυνση της αναθέτουσας αρχής στην χρησιμοποίηση και αξιοποίηση των δράσεων του έργου.

- **K2: Μεθοδολογία Υλοποίησης – Παραδοτέα – Σαφήνεια προσφοράς**

Στο κριτήριο αυτό αξιολογείται η πληρότητα και αξιοπιστία της μεθοδολογίας παροχής της υπηρεσίας, συμπεριλαμβανομένου του βαθμού επάρκειας των ενεργειών, καθώς και η τεκμηρίωση της δυνατότητας υλοποίησης του έργου. Αξιολογείται επίσης η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης, γ) στην τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και δ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης.

- **K3: Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης**

Στο κριτήριο αυτό αξιολογείται το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των παραδοτέων του έργου.

- **K4: Πληρότητα και επάρκεια σχήματος οργάνωσης ομάδας έργου και κατανομής εργασιών, χαρακτηριστικά της ομάδας έργου**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η οργάνωση και αποτελεσματικότητα του σχήματος διοίκησης και υλοποίησης του Έργου και ειδικότερα ως προς τους ρόλους και τα καθήκοντα των μελών της ομάδας έργου σε σχέση με τα παραδοτέα, την κατανομή του προσφερόμενου ανθρωποχρόνου στα πακέτα εργασίας και τα παραδοτέα κ.λπ. Θα εξεταστεί ιδίως κατά πόσο είναι στοχευμένη, ρεαλιστική και επαρκής η αξιοποίηση των μελών της ομάδας έργου ανάλογα με την ειδικότητα και το ρόλο που τους αποδίδεται στο πλαίσιο της συγκεκριμένης εργασίας που καλούνται να επιτελέσουν και την θέση τους στη ροή των απαιτούμενων εργασιών. Επίσης, αξιολογείται η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών συντονισμού της ομάδας έργου και της επικοινωνίας με τα αρμόδια στελέχη και διοικητικές μονάδες της Αναθέτουσας Αρχής αλλά και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς.

B. Για το ΤΜΗΜΑ 2

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σ)
K1	Σαφήνεια Αντίληψης του Έργου	σ1 = 25%
K2	Δείγμα Software	σ2 = 70%
K3	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου	σ4 = 5%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Τεκμηρίωση Κριτηρίων Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς:

- **K1: Σαφήνεια Αντίληψης του έργου**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η γενικότερη αντίληψη του υποψήφιου αναδόχου για το συνολικό περιβάλλον του έργου, με ιδιαίτερο βάρος στο τμήμα στο οποίο αφορά η προσφορά του, και τις ιδιαιτερότητες του. Στην τεχνική προσφορά πρέπει να υπάρχει τεκμηρίωση των προβλέψεων του αναδόχου σε σχέση με τους στόχους του έργου, του κοινού στο οποίο απευθύνεται, των ιδιαιτεροτήτων που μπορεί να παρουσιάζει για ειδικές ομάδες του κοινού-στόχου και των δυνατοτήτων της αναθέτουσας αρχής για την αξιοποίησή του. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί στην κάλυψη των αναγκών ειδικών ομάδων του κοινού, στην επίτευξη πρωτευόντων και δευτερευόντων στόχων και στην διευκόλυνση της αναθέτουσας αρχής στην χρησιμοποίηση και αξιοποίηση των δράσεων του έργου.

- **K2: Δείγμα Software**

Το δείγμα software του διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής (Παραδοτέο 4.1.3) θα παρέχει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες λειτουργίες:

- δυνατότητες παρουσίασης εκπαιδευτικού υλικού σε διάφορες μορφές (πχ βίντεο, εικόνες, έγγραφα, αρχεία, παρουσιάσεις) για την επιχείρηση
- φόρμα επικοινωνίας με συγκεκριμένα πεδία για συμβούλους όπου θα μπορούν να στέλνουν αίτημα πρόσβασης στο γενικό διαχειριστή (admin) για την καταχώρηση τους στις λίστες συμβούλων της πλατφόρμας
- εξειδικευμένο ερωτηματολόγιο (με ερωτήσεις διαφορετικών κατηγοριών με συγκεκριμένη βαρύτητα) σχετικά με την παρούσα κατάσταση της επιχείρησης του ώστε να λάβει εξατομικευμένη πληροφόρηση ανατροφοδότησης
- δυνατότητα δημιουργίας και επεξεργασίας προφίλ χρήστη

- **K3: Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης**

Στο κριτήριο αυτό αξιολογείται το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των παραδοτέων του έργου.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 140 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \sigma_3 \times K_3 + \sigma_4 \times K_4$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:

$$A = \sigma T_x (T_x/T_{max}) + \sigma O_x (O_{min}/O_x)$$

όπου: T_x = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O_x = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σT = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ποσοστό 80 τοις εκατό,

σO = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, ποσοστό 20 τοις εκατό.

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο με βάση τη σχετική μεταξύ τους σύμβαση συνεργασίας. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν. Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (τεχνική και οικονομική προσφορά) που μεταφορτώνουν στο ΕΣΗΔΗΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 2.4.3.2 και 2.4.4 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης

(αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής. **Για τη δήλωση πλήρωσης των κριτηρίων επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7. αρκεί μόνο η συμπλήρωση της ενότητας α του IV μέρους του ΕΕΕΣ.**

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται να αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Τα στελέχη της ομάδας έργου που δεν είναι εργαζόμενοι, μέτοχοι ή διαχειριστές στον οικονομικό φορέα συμπληρώνουν επίσης το έντυπο ΕΕΕΣ μαζί με τις ζητούμενες σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις. Τα έντυπα πρέπει να είναι υπογεγραμμένα ηλεκτρονικά ή να έχουν άλλη πιστοποιημένη τεκμηρίωση της γνησιότητας των υπογραφών.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το Μέρος Α "ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, το Παράρτημα V «Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς» και τα κριτήρια ανάθεσης του άρθρου 2.3.1 της παρούσας διακήρυξης, **περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.**

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν επιπλέον το αρχείο της τεχνικής προσφοράς τους με βάση το σχετικό υπόδειγμα (Παράρτημα V στην παρούσα διακήρυξη), καταλλήλως υπογεγραμμένο (ψηφιακή υπογραφή) σε μορφή pdf.

Τεχνική προσφορά η οποία δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις που τίθενται ως απαραίτητες στο παράρτημα V στην παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως अपαράδεκτη.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν, σύμφωνα με τα αναφερόμενα παραπάνω στην παρούσα.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2.3.1 και στο Παράρτημα VII της διακήρυξης:

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας, όπως αυτή αποτυπώνεται στο πεδίο «ΓΡΑΜΜΕΣ» του διαγωνισμού στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ, δίνεται σε ευρώ συνολικά για κάθε ένα από τα τμήματα της παρούσας σύμβασης.

Επιπλέον θα συμπληρωθεί, υπογραφεί ηλεκτρονικά και υποβληθεί στον (υπο)φάκελο “Οικονομική Προσφορά” σε μορφή pdf το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Μέρος Β’ του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ’ ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», ως εξής

ΤΜΗΜΑ	ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/ΩΡΑ
1	156119	28.03.2022, 10:00
2	156245	28.03.2022, 10:30

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση

οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού

διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο

κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του².

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων

² Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 44 του ν. 4782/2021.

δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση

Απόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης³ .

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ'-ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρης γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021⁴ , σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΑΕΠΠ.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί

³ Άρθρο 372 παρ. 1 Ν. 4412/2016

⁴ Βλ. τις μεταβατικές διατάξεις των άρθρων 140 παρ. 3 και 142 παρ. 1 β) Ν. 4782/2021 ως προς την έναρξη εφαρμογής των νέων ειδικών δικονομικών διατάξεων του άρθρου 138 ν. 4782/2021, με το οποίο επέρχονται σημαντικές αλλαγές στις ισχύουσες διατάξεις περί δικαστικής προστασίας του άρθρου 372 ν. 4412/2016 .

διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Δεν προβλέπεται προκαταβολή από το έργο και ως εκ τούτου ούτε εγγύηση προκαταβολής.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών όπως αυτές γίνονται τμηματικά σύμφωνα με το Μέρος Β' του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, την παράγραφο 6.2 και το Παράρτημα Ι της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 20 ημερών από την

κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκηση της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική.

Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Διοικητικό Συμβούλιο) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια έκαστης Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως τις 12/04/2023 – ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου “PEIRA”, ενώ σε περίπτωση παράτασης του έργου, η σύμβαση του αναδόχου δύναται να παραταθεί μέχρι τη νέα λήξη του έργου “PEIRA”.

Το αναλυτικό ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών παρατίθεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι και ΙΙ της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Στο πλαίσιο ανάθεσης και εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης, δεν επιτρέπεται αναπροσαρμογή της τιμής.

Καβάλα, 23/02/2022

<p>Ο Πρόεδρος της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ Ο.Τ.Α.</p>
<p>Ελευθέριος Κυριακίδης</p>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΑ

Το έργο "Promotion of Entrepreneurship and Innovation in the Rural Area of Kavala, Drama, Smolyan and Blagoevgrad" και ακρωνύμιο "PEIRA" έχει ενταχθεί στην επενδυτική προτεραιότητα 3α: "Promoting entrepreneurship, in particular by facilitating the economic exploitation of new ideas and fostering the creation of new firms, including through business incubators" (Πρωώθηση της επιχειρηματικότητας, ιδίως μέσω της διευκόλυνσης της οικονομικής εκμετάλλευσης νέων ιδεών και της προώθησης της δημιουργίας νέων επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένων μέσω επιχειρηματικών θερμοκοιτίδων), στον άξονα 1: "A Competitive and Innovative Cross-Border Area" (Ανταγωνιστικότητα και Καινοτομία της διασυνοριακής περιοχής) στο πλαίσιο της 6ης πρόσκλησης του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ-ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014-2020» (INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020).

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου είναι 24 μήνες (13/04/2021 – 12/04/2023), ενώ ο συνολικός προϋπολογισμός του ανέρχεται σε 657.282,43€. Το έργο θα συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης κατά 85% και από Εθνικούς πόρους κατά 15%.

Το εταιρικό σχήμα του έργου "PEIRA" απαρτίζεται από τους ακόλουθους φορείς:

- LB – Αναπτυξιακή Καβάλας – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. – Επικεφαλής δικαιούχος
- PB2 – Αναπτυξιακή Δράμας – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. – Δικαιούχος έργου
- PB3 – Ομάδα Τοπικής Δράσης Gotse Delchev - Garmen - Hadjidimono (Local Action Group - Gotse Delchev - Garmen - Hadjidimono) της Βουλγαρίας – Δικαιούχος έργου
- PB4 – Περιφερειακό Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης του Επιμελητηρίου του Blagoevgrad (Regional Center for Vocational Education Training to CCI-Blagoevgrad) της Βουλγαρίας – Δικαιούχος έργου

Ο γενικός στόχος του έργου είναι η ενίσχυση της νέας και της υπάρχουσας επιχειρηματικότητας και καινοτομίας στην αγροτική περιοχή της Καβάλας, της Δράμας, του Σμόλιαν και του Μπλαγκόεβγκραντ, με κίνητρα, την εκπαίδευση και την παροχή των απαραίτητων εργαλείων στους αγροτικούς επιχειρηματίες. Όλες οι δράσεις προσανατολίζονται στην προώθηση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας μέσω της δημιουργίας 4 μονάδων επιχειρηματικής υποστήριξης, οι οποίες επιτρέπουν την ενίσχυση της ικανότητας των κατοίκων της υπαίθρου και τους ενθαρρύνουν να λάβουν μέτρα για την ανάπτυξη της μικρο-επιχειρηματικότητας ως πρώτο βήμα. Το έργο θα προσφέρει μόνιμες επιχειρηματικές δομές, ικανές να ενισχύσουν τη συνολική ικανότητα των κατοίκων της υπαίθρου, προκειμένου να βελτιώσουν την επιχειρηματικότητα των μικρομεσαίων επιχειρήσεων που αντιμετωπίζουν προβλήματα όπως δυσκολίες στην απόκτηση επιχειρηματικής χρηματοδότησης, περιορισμένη πρόσβαση των επιχειρηματιών στην τεχνογνωσία υποστήριξης των επιχειρήσεων, πληροφορίες και επαφές, έλλειψη υπηρεσιών υποστήριξης για την ανάπτυξη ανταγωνιστικών προϊόντων-υπηρεσιών, έλλειψη πρόσβασης / τεχνογνωσίας σχετικά με τεχνολογίες εξοικονόμησης κόστους και ανεπαρκείς δεξιότητες. Η ιδέα είναι να παρέχονται τα κατάλληλα πρακτικά εργαλεία, να εκπαιδευτούν οι επιχειρηματίες και να αξιοποιηθεί η εμπειρία των εταίρων στις μονάδες υποστήριξης των επιχειρήσεων που είναι χρήσιμα για να συμβάλουν στην προώθηση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας σε διασυνοριακό επίπεδο. Αναμένεται ότι όλοι οι επιχειρηματίες θα είναι μέρος ενός διασυνοριακού Δικτύου Επιχειρήσεων που θα ανταποκρίνεται στις ανάγκες της αγοράς και είναι ικανό να αναπτύξει διασυνοριακές αλυσίδες εφοδιασμού με εμπορικές συμφωνίες μεταξύ ελληνικών και βουλγαρικών εταιρειών και να το χρησιμοποιήσει προκειμένου να αναπτύξει ισχυρότερους

εμπορικούς δεσμούς και εταιρείες με μεγαλύτερες δυνατότητες. Τέλος, ένας πολύ σημαντικός στόχος του έργου PEIRA είναι η χρήση των αποτελεσμάτων του σε επερχόμενες πολιτικές και νομοθεσίες.

Οι δράσεις του έργου περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων:

- Προβολή και προώθηση των στόχων και των αποτελεσμάτων του
- Εργαστήρια για την προσέλκυση συμμετεχόντων για τις κύριες δραστηριότητες του έργου
- Ημερίδες έναρξης και λήξης του έργου
- Προμήθεια εξοπλισμού υλικού, γραφείου και λογισμικού
- Ανάπτυξη εργαλείων συμβουλευτικής και κατάρτισης
- Ανάπτυξη εργαλείου διαδικτυακής διαβούλευσης.
- Εκπόνηση υποστηρικτικής έρευνας επικεντρωμένης στις αγροτικές περιοχές (Συντελεστές επιτυχίας για την επιχειρηματικότητα στις αγροτικές περιοχές, καλές πρακτικές διαφοροποίησης, διαμόρφωση ζήτησης στην τοπική αγορά κ.λπ.)
- Συμβουλευτικές συνεδρίες
- Εκπαιδευτικές συνεδρίες για ανάπτυξη επιχειρηματικών δεξιοτήτων
- Εργαστήρια καινοτομίας (ομαδικές συνεδρίες για την ενίσχυση της καινοτομίας στην αγροτική επιχειρηματικότητα)
- Επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη και τους φορείς χάραξης πολιτικής
- Δημιουργία ενός διασυνοριακού αγροτικού επιχειρηματικού δικτύου

Φυσικό Αντικείμενο υπηρεσίας

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 1

Το αντικείμενο της σύμβασης για το ΤΜΗΜΑ 1 περιλαμβάνει τα ακόλουθα παραδοτέα:

Παραδοτέο 2.1.1: Εκπόνηση πλάνου επικοινωνίας και δημοσιότητας του έργου

Περιγραφή

Το παραδοτέο αφορά την εκπόνηση πλάνου επικοινωνίας και δημοσιότητας του έργου που θα περιλαμβάνει τη στρατηγική προβολής και προώθησης του έργου και τις υποχρεώσεις ενημέρωσης και δημοσιότητας του προγράμματος και θα ακολουθείται από όλους τους εταίρους του έργου κατά τη διάρκεια και μετά την υλοποίηση του έργου.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- Τύπος αρχείου: Κείμενο (doc/docx και pdf)
- Διάσταση σελίδας: A4
- Θα περιλαμβάνει, Εξώφυλλο, Περιεχόμενα, Κυρίως κείμενο, Οπισθόφυλλο με Δήλωση Αποποίησης Ευθύνης, σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος
- Θα φέρει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ταυτότητας του προγράμματος και του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος και τον Οδηγό Δημοσιότητάς του
- Περιθώρια σελίδας: Ελάχιστο από όλες τις πλευρές 1 cm, Μέγιστο από όλες τις πλευρές 2,5 cm
- Γραμματοσειρά: Trebuchet
- Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)

The Project is co-funded by the European Regional Development Fund and by national funds of the countries participating in the Interreg V-A "Greece-Bulgaria 2014-2020" Cooperation Programme.

- Διάστημα: 12 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστιχο: 1,15 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Θα υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) και σε δύο (2) έντυπα αντίγραφα
- Έκταση: Πενήντα (50) σελίδες.
- Γλώσσα: Αγγλικά

Οι διαστάσεις και τα περιθώρια σελίδων, η γραμματοσειρά και το μέγεθος αυτής, το διάστημα και το διάστιχο, δύναται να μεταβληθούν εφόσον ζητηθεί από το δικαιούχο.

Παραδοτέο 2.1.4: Διοργάνωση εναρκτήριας ημερίδας

Περιγραφή

Ο ανάδοχος θα διοργανώσει μία (1) μονοήμερη εναρκτήρια ημερίδα για την προβολή, παρουσίαση και διάδοση των δράσεων, των στόχων, των παραδοτέων και των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων του έργου.

Προδιαγραφές παραδοτέου

Σε περίπτωση που η μία (1) εναρκτήρια ημερίδα διοργανωθεί με φυσική παρουσία των συμμετεχόντων:

- Πρόσκληση
- Αναλυτικό Πρόγραμμα
- Λίστα Προσκεκλημένων και Συμμετεχόντων
- Εξασφάλιση υπηρεσιών διερμηνείας (Ελληνική και Βουλγάρικη γλώσσα) για την μία (1) μονοήμερη εναρκτήρια ημερίδα
- Εξασφάλιση χώρου πραγματοποίησης στην Καβάλα
- Διάθεση του απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού
- Παραγωγή δύο (2) banners (1x2 μέτρα) από μουσαμά
- Διαμόρφωση υλικού και αντιτύπων που θα μοιραστούν στο κοινό κατά την εναρκτήρια ημερίδα για 100 άτομα (φάκελος, σημειώσεις, στυλό, εκτύπωση υλικού της μονοήμερης εναρκτήριας ημερίδας)
- Εξασφάλιση catering – καφέ για 100 άτομα
- Διαμονή με διατροφή (συμπεριλαμβανομένου βραδινού και πρωινού γεύματος) 30 συμμετεχόντων για μία (1) διανυκτέρευση
- Διοικητική και τεχνική υποστήριξη μιας (1) μονοήμερης εναρκτήριας ημερίδας
- Φωτογραφικό υλικό και ηχογράφηση εναρκτήριας ημερίδας

Σε περίπτωση που η μία (1) μονοήμερη εναρκτήρια ημερίδα διοργανωθεί μέσω πλατφόρμας ψηφιακών συνεδριάσεων (λόγω των ειδικών συνθηκών με τα μέτρα περιορισμού του κινδύνου διασποράς του COVID-19):

- Πρόσκληση
- Αναλυτικό Πρόγραμμα
- Λίστα Προσκεκλημένων και Συμμετεχόντων
- Εξασφάλιση υπηρεσιών διερμηνείας (Ελληνική και Βουλγάρικη γλώσσα) για την μία (1) μονοήμερη εναρκτήρια ημερίδα
- Διασφάλιση πλατφόρμας ψηφιακών συνεδριάσεων meetings με δυνατότητα video για όλους & webinars, δίχως περιορισμό στο χρόνο, για 1 ημέρα (μία μονοήμερη εναρκτήρια ημερίδα)
- Παραγωγή δύο (2) banners (1x2 μέτρα) από μουσαμά. Το banner θα υπάρχει και σε ψηφιακή μορφή για την εναρκτήρια ημερίδα.

The Project is co-funded by the European Regional Development Fund and by national funds of the countries participating in the Interreg V-A "Greece-Bulgaria 2014-2020" Cooperation Programme.

- Διαμόρφωση ψηφιακού υλικού σε μορφή pdf για όλους τους συμμετέχοντες και ακολούθως θα δοθεί στην υπηρεσία της Αναπτυξιακής Καβάλας – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α. για ανάρτηση (με ευθύνη της υπηρεσίας) στην ιστοσελίδα της Αναπτυξιακής Καβάλας – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α.
- Διοικητική και τεχνική υποστήριξη μιας (1) μονοήμερης εναρκτήριας ημερίδας με την υποστήριξη 2 συντονιστών και ομάδα τεχνικής υποστήριξης 2 ατόμων
- Φωτογραφικό υλικό και ηχογράφιση εναρκτήριας ημερίδας

Παραδοτέο 2.1.5: Οργάνωση 3 εργαστηρίων για την προσέλκυση συμμετεχόντων στις κύριες δράσεις του έργου

Περιγραφή

Ο ανάδοχος θα συνεργαστεί με το προσωπικό της Αναθέτουσας αρχής για την διοργάνωση και υλοποίηση/παράδοση τριών (3) μονοήμερων εργαστηρίων με στόχο την ενημέρωση και προσέλκυση συμμετεχόντων στις δομές επιχειρηματικής υποστήριξης που θα δημιουργηθούν μέσω του έργου και οι οποίες στόχο θα έχουν την προώθηση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας των επιχειρήσεων της περιοχής παρέμβασης.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- 3 ηλεκτρονικοί φάκελοι αρχείων (ένας για κάθε εργαστήριο). Έκαστος φάκελος θα περιλαμβάνει:
 - Αναλυτικό πρόγραμμα
 - Λίστα Προσκεκλημένων και Συμμετεχόντων
 - Έκθεση Πεπραγμένων στα Αγγλικά (1 αρχείο κειμένου σε ψηφιακή μορφή έως 10 σελίδων με το εξώφυλλο ως αναφορά εκτέλεσης του παραδοτέου (Γραμματοσειρά: Arial, Μέγεθος γραμματοσειράς: 11, Περιθώρια: Αριστερά 2,5 cm, Δεξιά 2 cm, Πάνω 2 cm, Κάτω 2 cm, Διάστιχο: 1,5))
 - 10 φωτογραφίες από τα εργαστήρια

Παραδοτέο 4.1.1: Ανάπτυξη θεματικών ενοτήτων της εργαλειοθήκης συμβουλευτικής και κατάρτισης

Περιγραφή

Το παραδοτέο αφορά την ανάπτυξη δυο (2) θεματικών ενοτήτων της εργαλειοθήκης συμβουλευτικής και κατάρτισης, που θα χρησιμοποιηθούν στις εκπαιδευτικές συνεδρίες ανάπτυξης επιχειρηματικών δεξιοτήτων. Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα αναπτύξει τις ακόλουθες θεματικές ενότητες:

- Αναβάθμιση του επιπέδου της υφιστάμενης ανταγωνιστικότητας
- Εξυπηρέτηση πελατών

Προδιαγραφές παραδοτέου

Για κάθε ενότητα:

- Τύπος αρχείου: Κείμενο (doc/docx και pdf)
- Διάσταση σελίδας: A4
- Θα περιλαμβάνει, Εξώφυλλο, Περιεχόμενα, Κυρίως κείμενο, Οπισθόφυλλο με Δήλωση Αποποίησης Ευθύνης, σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος
- Θα φέρει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ταυτότητας του προγράμματος και του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος και τον Οδηγό Δημοσιότητάς του
- Περιθώρια σελίδας: Ελάχιστο από όλες τις πλευρές 1 cm, Μέγιστο από όλες τις πλευρές 2,5 cm

- Γραμματοσειρά: Trebuchet
- Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστημα: 12 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστιχο: 1,15 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Θα υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) και σε δύο (2) έντυπα αντίγραφα σε κάθε γλώσσα (Ελληνικά, Αγγλικά, Βουλγάρικα)
- Έκταση: Εκατό (100) σελίδες
- Γλώσσα: Ελληνικά
- Μετάφραση από τα Ελληνικά στα Αγγλικά και από τα Ελληνικά στα Βουλγάρικα

Οι διαστάσεις και τα περιθώρια σελίδων, η γραμματοσειρά και το μέγεθος αυτής, το διάστημα και το διάστιχο, δύναται να μεταβληθούν εφόσον ζητηθεί από το δικαιούχο.

Παραδοτέο 4.1.4: Υποστηρικτική έρευνα επικεντρωμένη στην περιοχή παρέμβασης

Περιγραφή

Ο ανάδοχος θα συγκεντρώσει δεδομένα προκειμένου να τροφοδοτηθεί ο Δικαιούχος 2 (Αναπτυξιακή Δράμας – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.), ο οποίος θα διεξάγει υποστηρικτική έρευνα επικεντρωμένη στην περιοχή παρέμβασης. Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης έρευνας θα αποτυπωθούν οι παράγοντες επιτυχίας για την επιχειρηματικότητα στις περιοχές υπαίθρου, καλές πρακτικές διαφοροποίησης, η διαμόρφωση ζήτησης στην τοπική αγορά κ.λπ. Ο Ανάδοχος, σε απόλυτη συνεργασία με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δικαιούχου 2, θα συνεισφέρει με την συλλογή πρωτογενών και δευτερογενών δεδομένων σε σχέση με την κατάσταση και την πραγματικότητα της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας στην περιοχή παρέμβασης. Τα δεδομένα θα συλλεχθούν με την χρήση ερωτηματολογίων, βάσεων δεδομένων, ερευνών που ήδη έχουν πραγματοποιηθεί και θα προωθηθούν στον Δικαιούχο Έργου 2, ο οποίος θα τα αξιοποιήσει για την εκπόνηση συνολικής υποστηρικτικής έρευνας επικεντρωμένης στη διασυνοριακή περιοχή παρέμβασης του έργου. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την συλλογή των απαραίτητων ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων για τη εκπόνηση της υποστηρικτικής έρευνας, η οποία θα αφορά μόνο την αγροτική περιοχή του νομού Καβάλας.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- Τύπος αρχείου: Κείμενο (doc/docx και pdf)
- Διάσταση σελίδας: A4
- Θα περιλαμβάνει, Εξώφυλλο, Περιεχόμενα, Κυρίως κείμενο, Οπισθόφυλλο με Δήλωση Αποποίησης Ευθύνης, σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος
- Θα φέρει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ταυτότητας του προγράμματος και του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος και τον Οδηγό Δημοσιότητας του
- Περιθώρια σελίδας: Ελάχιστο από όλες τις πλευρές 1 cm, Μέγιστο από όλες τις πλευρές 2,5 cm
- Γραμματοσειρά: Trebuchet
- Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστημα: 12 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστιχο: 1,15 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Θα υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) και σε δύο (2) έντυπα αντίγραφα
- Έκταση: Εκατόν πενήντα (150) σελίδες
- Γλώσσα: Αγγλικά

Οι διαστάσεις και τα περιθώρια σελίδων, η γραμματοσειρά και το μέγεθος αυτής, το διάστημα και το διάστιχο, δύναται να μεταβληθούν εφόσον ζητηθεί από το δικαιούχο.

Παραδοτέο 5.1.1: Συμβουλευτικές συνεδρίες (διάγνωση και συμβουλευτική)

Περιγραφή

Ο ανάδοχος θα διοργανώσει πενήντα (50) συμβουλευτικές συνεδρίες [για πενήντα (50) επιχειρηματίες] με στόχο την αναβάθμιση του επιπέδου της υφιστάμενης ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων που θα συμμετάσχουν στις συνεδρίες και την συμβουλευτική αυτών. Στα πλαίσια των ανωτέρω συνεδριών, ο business coacher θα βοηθήσει τους συμμετέχοντες να καθορίσουν τους στόχους τους, να κατανοήσουν το όραμα που έχουν για την επιχείρησή τους και να εκκινήσουν μια σειρά από στρατηγικές, που είναι σημαντικές για την ανάπτυξη, την κερδοφορία και τη βιωσιμότητα της επιχείρησής τους. Ο business coacher θα παρέχει τέσσερις (4) συμβουλευτικές συνεδρίες ανά ημέρα.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- Πενήντα (50) ηλεκτρονικοί φάκελοι αρχείων (ένας για κάθε συνεδρία). Έκαστος φάκελος θα περιλαμβάνει:
 - Αναλυτικό πρόγραμμα
 - Στοιχεία/προφίλ συμμετέχουσας/οντος επιχείρησης/επιχειρηματία (παρουσιολόγιο)
 - Έκθεση Πεπραγμένων στα Αγγλικά (1 αρχείο κειμένου σε ψηφιακή μορφή έως 10 σελίδων με το εξώφυλλο ως αναφορά εκτέλεσης του παραδοτέου (Γραμματοσειρά: Arial, Μέγεθος γραμματοσειράς: 11, Περιθώρια: Αριστερά 2,5 cm, Δεξιά 2 cm, Πάνω 2 cm, Κάτω 2 cm, Διάστιχο: 1,5))
 - Αναφορά ανάλυσης συμβουλευτικής συνεδρίας κάθε επιχείρησης
 - 3 φωτογραφίες από τις συνεδρίες

Παραδοτέο 5.1.2: Εκπαιδευτικές συνεδρίες ανάπτυξης επιχειρηματικών δεξιοτήτων

Περιγραφή

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποτελεσματική οργάνωση, εφαρμογή και παράδοση δέκα (10) μονοήμερων εκπαιδευτικών συνεδριών για την ανάπτυξη επιχειρηματικών δεξιοτήτων των συμμετεχουσών επιχειρήσεων. Συγκεκριμένα, θα χρησιμοποιηθεί το διαδικτυακό εργαλείο συμβουλευτικής που θα αναπτυχθεί στα πλαίσια του έργου με τη βοήθεια του οποίου θα πραγματοποιηθεί η εκπαίδευση των επιχειρήσεων/επιχειρηματιών για την ανάπτυξη δεξιοτήτων. Η κάθε συνεδρία θα απευθύνεται σε μία ομάδα οκτώ (8) επιχειρηματιών που θα λάβουν εκπαίδευση σε δυο (2) θεματικές ενότητες του διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής. Συνολικά, ο ανάδοχος θα παρέχει δέκα (10) μονοήμερες εκπαιδευτικές συνεδρίες σε σαράντα (40) επιχειρηματίες (5 ομάδες των 8 επιχειρηματιών) στις θεματικές ενότητες i) Αναβάθμιση του επιπέδου της υφιστάμενης ανταγωνιστικότητας και ii) Εξυπηρέτηση πελατών. Οι υπόλοιπες 30 συνεδρίες θα υλοποιηθούν και θα παραδωθούν από το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- 40 ηλεκτρονικοί φάκελοι αρχείων (ένας για κάθε επιχείρηση). Έκαστος φάκελος θα περιλαμβάνει:
 - Αναλυτικό πρόγραμμα
 - Στοιχεία/προφίλ συμμετέχουσας/οντος επιχείρησης/επιχειρηματία (παρουσιολόγιο)
 - Έκθεση Πεπραγμένων στα Αγγλικά (1 αρχείο κειμένου σε ψηφιακή μορφή έως 10 σελίδων με το εξώφυλλο ως αναφορά εκτέλεσης του παραδοτέου (Γραμματοσειρά: Arial, Μέγεθος γραμματοσειράς: 11, Περιθώρια: Αριστερά 2,5 cm, Δεξιά 2 cm, Πάνω 2 cm, Κάτω 2 cm, Διάστιχο: 1,5))

- Αναφορά διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής σχετικά με την θεματική ενότητα αυτοδιάγνωσης – ανταγωνιστικότητας της κάθε επιχείρησης
- 3 φωτογραφίες από τις συνεδρίες

Παραδοτέο 5.1.3: Εργαστήρια καινοτομίας

Περιγραφή

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό, διαχείριση και οργάνωση των τεσσάρων (4) ημερήσιων ομαδικών συνεδριών (εργαστηρίων καινοτομίας) για την βελτίωση της καινοτομίας στην επιχειρηματικότητα υπαίθρου. Στα εργαστήρια καινοτομίας, υπό την καθοδήγηση εξειδικευμένου συντονιστή, οι επιχειρήσεις θα έχουν την δυνατότητα να έρθουν σε επαφή μεταξύ τους, να ανταλλάξουν και να αναπτύξουν νέες επιχειρηματικές ιδέες, να ενισχύσουν τις γνώσεις και την διορατικότητά τους και γενικότερα να ενδυναμώσουν σε θέματα καινοτομίας. Επίσης, οι συμμετέχοντες θα μάθουν πως ενσωματώνεται η καινοτομία στις επιχειρήσεις τους, θα τους μεταφερθούν καλές πρακτικές και πως η χρήση της τεχνολογίας μπορεί να αποτελέσει εργαλείο υποστήριξης. Στην κάθε ομαδική συνεδρία θα συμμετέχουν οκτώ (8) επιχειρήσεις.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- 4 ηλεκτρονικοί φάκελοι αρχείων (ένας για κάθε συνεδρία). Έκαστος φάκελος θα περιλαμβάνει:
 - Αναλυτικό πρόγραμμα
 - Στοιχεία/προφίλ κάθε συμμετέχουσας/οντος επιχείρησης/επιχειρηματία (παρουσιολόγιο)
 - Έκθεση Πεπραγμένων στα Αγγλικά (1 αρχείο κειμένου σε ψηφιακή μορφή έως 10 σελίδων με το εξώφυλλο ως αναφορά εκτέλεσης του παραδοτέου (Γραμματοσειρά: Arial, Μέγεθος γραμματοσειράς: 11, Περιθώρια: Αριστερά 2,5 cm, Δεξιά 2 cm, Πάνω 2 cm, Κάτω 2 cm, Διάστιχο: 1,5))
 - 3 φωτογραφίες από τα εργαστήρια

Παραδοτέο 6.1.1: Πλάνο βιωσιμότητας μετά την ολοκλήρωση του έργου

Περιγραφή

Στο πλάνο βιωσιμότητας αναμένεται η κατάθεση συγκεκριμένων προτάσεων για τη διατήρηση και εμπλουτισμό των θετικών επιπτώσεων του έργου πέραν της περιόδου εφαρμογής του, η αναγνώριση των κύριων παραμέτρων της βιωσιμότητάς, καθώς η διερεύνηση της μεγιστοποίησης των θετικών αποτελεσμάτων του. Το πλάνο θα περιλαμβάνει τα βήματα που πρέπει να γίνουν μετά την ολοκλήρωση του έργου PEIRA για την επιτυχή συνέχιση της λειτουργίας των νέων δομών και εν γένει της προώθησης της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας των επιχειρήσεων της περιοχής παρέμβασης, με την διαρκή πληροφόρηση και ενημέρωση των επιχειρήσεων της περιοχής. Επίσης, το πλάνο θα προσδιορίσει αποτελεσματικά τις ομάδες-στόχους στις οποίες θα απευθύνονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες των δομών επιχειρηματικής υποστήριξης μέσα από δομημένη μεθοδολογία προβολής και προώθησης. Έτσι, θα προβάλλονται αυτές οι υπηρεσίες πιο αποτελεσματικά, δηλαδή στους κατάλληλους ανθρώπους την κατάλληλη στιγμή με τον κατάλληλο τρόπο. Για την εκπόνηση του πλάνου βιωσιμότητας, ο ανάδοχος θα λάβει υλικό/δεδομένα από τον ανάδοχο, που θα καλύψει την περιοχή της Βουλγαρίας.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- Τύπος αρχείου: Κείμενο (doc/docx και pdf)
- Διάσταση σελίδας: A4
- Θα περιλαμβάνει, Εξώφυλλο, Περιεχόμενα, Κυρίως κείμενο, Οπισθόφυλλο με Δήλωση Αποποίησης Ευθύνης, σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος

- Θα φέρει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ταυτότητας του προγράμματος και του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος και τον Οδηγό Δημοσιότητάς του
- Περιθώρια σελίδας: Ελάχιστο από όλες τις πλευρές 1 cm, Μέγιστο από όλες τις πλευρές 2,5 cm
- Γραμματοσειρά: Trebuchet
- Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστημα: 12 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστιχο: 1,15 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Θα υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) και σε δύο (2) έντυπα αντίγραφα
- Έκταση: Ογδόντα (80) σελίδες
- Γλώσσα: Αγγλικά

Οι διαστάσεις και τα περιθώρια σελίδων, η γραμματοσειρά και το μέγεθος αυτής, το διάστημα και το διάστιχο, δύναται να μεταβληθούν εφόσον ζητηθεί από το δικαιούχο.

Παραδοτέο 6.1.2: Ανάπτυξη εργαλείων διαμόρφωσης πολιτικών σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο για την προώθηση τους στους ενδιαφερόμενους φορείς και τους φορείς χάραξης πολιτικής

Περιγραφή

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την συγκέντρωση και ανάλυση δεδομένων από τις αγροτικές περιοχές της περιοχής παρέμβασης λαμβάνοντας υπόψη τις διαφορές και τις ομοιότητες μεταξύ των περιφερειών της Ελλάδας και της Βουλγαρίας με στόχο την εκπόνηση πλάνου που θα αναπτύσσει εργαλεία διαμόρφωσης πολιτικών σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο για την προώθηση της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας στην περιοχή παρέμβασης. Τα εργαλεία διαμόρφωσης πολιτικών σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο, θα κοινοποιηθούν σε ενδιαφερόμενους (stakeholders) και υπεύθυνους χάραξης πολιτικής, με στόχο να προωθηθούν προς έγκριση στο πλαίσιο της νομοθεσίας και των επιχειρησιακών προγραμμάτων με επίκεντρο την υποστήριξη της επιχειρηματικότητας στις περιοχές υπαίθρου.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- Τύπος αρχείου: Κείμενο (doc/docx και pdf)
- Διάσταση σελίδας: A4
- Θα περιλαμβάνει, Εξώφυλλο, Περιεχόμενα, Κυρίως κείμενο, Οπισθόφυλλο με Δήλωση Αποποίησης Ευθύνης, σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος
- Θα φέρει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ταυτότητας του προγράμματος και του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος και τον Οδηγό Δημοσιότητάς του
- Περιθώρια σελίδας: Ελάχιστο από όλες τις πλευρές 1 cm, Μέγιστο από όλες τις πλευρές 2,5 cm
- Γραμματοσειρά: Trebuchet
- Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστημα: 12 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστιχο: 1,15 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Θα υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) και σε δύο (2) έντυπα αντίγραφα
- Έκταση: Τριάντα (30) σελίδες
- Γλώσσα: Ελληνική με εξαίρεση δυο (2) σελίδες επιτελικής σύνοψης στα Αγγλικά

Οι διαστάσεις και τα περιθώρια σελίδων, η γραμματοσειρά και το μέγεθος αυτής, το διάστημα και το διάστιχο, δύναται να μεταβληθούν εφόσον ζητηθεί από το δικαιούχο.

Παραδοτέο 6.1.3: Δημιουργία διασυνοριακού επιχειρηματικού δικτύου υπαίθρου

Περιγραφή

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για το συντονισμό δημιουργίας διασυνοριακού επιχειρηματικού δικτύου υπαίθρου. Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος και θα καθοδηγεί την διαδικασία για τον εντοπισμό πιθανών μελών, την αποστολή προσκλήσεων, την εγγραφή, τη σύζευξη επιχειρήσεων, τον εντοπισμό πιθανών συνεργιών από ελληνικής πλευράς. Το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής θα συνεισφέρει στις ανωτέρω εργασίες. Ο κύριος σκοπός αυτού του δικτύου είναι η προώθηση των αποτελεσμάτων του έργου για χρήση και η ανάπτυξη διασυνοριακών αλυσίδων εφοδιασμού με εμπορικές συμφωνίες μεταξύ ελληνικών και βουλγαρικών εταιρειών. Οι επιχειρηματίες θα είναι μέρος του διασυνοριακού δικτύου, εύκολα αναγνωρίσιμου και συνδεδεμένου.

Προδιαγραφές παραδοτέου

- Έκθεση πεπραγμένων με τις ακόλουθες προδιαγραφές:
 - Τύπος αρχείου: Κείμενο (doc/docx και pdf)
 - Καταγραφή των μελών του δικτύου
 - Διάσταση σελίδας: A4
 - Θα περιλαμβάνει, Εξώφυλλο, Περιεχόμενα, Κυρίως κείμενο, Οπισθόφυλλο με Δήλωση Αποποίησης Ευθύνης, σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος
 - Θα φέρει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ταυτότητας του προγράμματος και του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος και τον Οδηγό Δημοσιότητάς του
 - Περιθώρια σελίδας: Ελάχιστο από όλες τις πλευρές 1 cm, Μέγιστο από όλες τις πλευρές 2,5 cm
 - Γραμματοσειρά: Trebuchet
 - Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
 - Διάστημα: 12 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
 - Διάστιχο: 1,15 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
 - Θα υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) και σε δύο (2) έντυπα αντίγραφα
 - Έκταση: Ελεύθερη, ανάλογα με τον όγκο της πληροφορίας
 - Γλώσσα: Αγγλικά

Οι διαστάσεις και τα περιθώρια σελίδων, η γραμματοσειρά και το μέγεθος αυτής, το διάστημα και το διάστιχο, δύναται να μεταβληθούν εφόσον ζητηθεί από το δικαιούχο.

Ενδεικτικό Χρονοδιάγραμμα για το ΤΜΗΜΑ 1

Για την υποβολή των επιμέρους παραδοτέων, ορίζονται τμηματικές / ενδιάμεσες προθεσμίες, ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Παραδοτέο 2.1.1	Εκπόνηση πλάνου επικοινωνίας και δημοσιότητας του έργου	Από τον 1 ^ο έως τον 2 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 2.1.4	Διοργάνωση εναρκτήριας ημερίδας	Τον 1 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 2.1.5	Οργάνωση 3 εργαστηρίων για την προσέλκυση συμμετεχόντων στις κύριες δράσεις του έργου	Από τον 2 ^ο έως τον 3 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 4.1.1	Ανάπτυξη θεματικών ενοτήτων της εργαλειοθήκης συμβουλευτικής και κατάρτισης	Από τον 1 ^ο έως τον 2 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 4.1.4	Υποστηρικτική έρευνα επικεντρωμένη στην περιοχή παρέμβασης	Από τον 1 ^ο έως τον 2 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 5.1.1	Συμβουλευτικές συνεδρίες (διάγνωση και συμβουλευτική)	Από τον 4 ^ο έως τον 9 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 5.1.2	Εκπαιδευτικές συνεδρίες ανάπτυξης επιχειρηματικών δεξιοτήτων	Από τον 10 ^ο έως τον 12 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 5.1.3	Εργαστήρια καινοτομίας	Από τον 13 ^ο έως τον 14 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 6.1.1	Πλάνο βιωσιμότητας μετά την ολοκλήρωση του έργου	Από τον 11 ^ο έως τον 14 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 6.1.2	Ανάπτυξη εργαλείων διαμόρφωσης πολιτικών σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο για την προώθηση τους στους ενδιαφερόμενους φορείς και τους φορείς χάραξης πολιτικής	Από τον 12 ^ο έως τον 14 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

Παραδοτέο 6.1.3	Δημιουργία διασυνοριακού επιχειρηματικού δικτύου υπαίθρου	Από τον 12 ^ο έως τον 14 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
------------------------	---	--

Το χρονοδιάγραμμα έχει καθορισθεί λαμβάνοντας σαν αφετηρία ότι 1/2/2022 θα έχει υπογραφεί η σύμβαση με τον ανάδοχο. Στις συγκεκριμένες ημερομηνίες έχουν ληφθεί υπόψη και οι σχετικές χρονικές περιόδους των σχετικών πακέτων εργασίας (WP) της αίτησης (Application Form).

Το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα είναι σημαντικό να τηρηθεί για την ομαλή υλοποίηση της σύμβασης. Οι επιμέρους χρόνοι υλοποίησης των ειδικών παραδοτέων/δράσεων δύνανται να μεταβάλλονται εντός του γενικού χρονοδιαγράμματος, εφόσον τεκμηριώνεται, έπειτα από κοινή συμφωνία των δύο μερών της σύμβασης και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης συνολικά του έργου. Η στήλη χρονοδιάγραμμα υλοποίησης θα αντικατασταθεί με ημερομηνίες κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2

Το αντικείμενο της σύμβασης για το ΤΜΗΜΑ 2 περιλαμβάνει τα ακόλουθα παραδοτέα:

Παραδοτέο 2.1.4: Ανάπτυξη και λειτουργία mini-site και ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για το έργο

Περιγραφή

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ανάπτυξη και λειτουργία mini-site του έργου. Το mini-site θα ενημερώνεται σε όλη την διάρκεια του έργου με πληροφορίες, παραδοτέα και την εξέλιξη της πορείας υλοποίησης του έργου. Στο mini-site θα παρέχει πρόσβαση και στο διαδικτυακό εργαλείο συμβουλευτικής που θα αναπτυχθεί (Παραδοτέο 4.1.3) και θα είναι προσαρμοσμένο απόλυτα στις απαιτήσεις μιας επιχείρησης για λήψη ανατροφοδότησης σχετικά με τα κενά και τις ανάγκες της και θα δίνει επίσης την δυνατότητα στις εγγεγραμμένες επιχειρήσεις να έρχονται σε επικοινωνία με εξειδικευμένους σε διάφορα θεματικά πεδία συμβούλους οι οποίοι θα είναι καταχωρημένοι με κωδικοποιημένο τρόπο. Το mini-site θα δίνει πληροφορίες στις επιχειρήσεις και θα λειτουργούν συμπληρωματικά παρέχοντας πληροφοριακό υλικό στο πλαίσιο του συνολικού έργου σχετικά με εκπαίδευση και λειτουργικές διαδικασίες. Απώτερος σκοπός του mini-site είναι να προσελκύσει επαγγελματίες και επιχειρηματίες που επιθυμούν να λάβουν πληροφόρηση για την παρούσα κατάσταση της επιχείρησης τους και για κινήσεις βελτίωσης της. Επίσης, ο ανάδοχος θα ενημερώνει, σε όλη τη διάρκεια του έργου, τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Youtube) της Αναπτυξιακής Καβάλας – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α. που αναφέρονται στο έργο με πληροφορίες, παραδοτέα και την εξέλιξη της πορείας υλοποίησης του έργου.

Προδιαγραφές παραδοτέου

1. Ανάπτυξη του mini-site με τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Το mini-site θα δημιουργηθεί με χρήση συστήματος διαχείρισης πληροφορίας (content management system). Το συγκεκριμένο παραδοτέο αφορά στην ανάπτυξη και στο γραφιστικό σχεδιασμό ενός πλήρους δυναμικού ιστότοπου. Το mini-site θα πρέπει να ικανοποιεί πλήρως τις προδιαγραφές που αναφέρονται στον οδηγό δημοσιότητας του προγράμματος. Η ιστοσελίδα θα πρέπει να έχει σύντομο url, με κατάληξη “.eu”, να είναι αυτόνομη, τρίγλωσση (αγγλικά, ελληνικά, βουλγάρικα). Αναλυτικότερα:
 - i. Ο κάθε χρήστης θα δημιουργεί λογαριασμό στην πλατφόρμα όπου ο διαχειριστής θα ελέγχει τα στοιχεία του και θα τον εγκρίνει ή θα τον απορρίπτει. Αυτόματα ο ενδιαφερόμενος θα λαμβάνει email σχετικά με την έγκριση ή απόρριψη του. Θα δημιουργηθούν templates αυτόματα για τα emails που θα λαμβάνει ο χρήστης.

- ii. Η πλατφόρμα θα έχει εξειδικευμένο υλικό σε διάφορες μορφές πχ βίντεο, εικόνες, έγγραφα, αρχεία, παρουσιάσεις και ότι κριθεί απαραίτητο για την εκπαίδευση των εγγεγραμμένων χρηστών.
- iii. Θα υπάρχει ειδική φόρμα επικοινωνίας με συγκεκριμένα πεδία για συμβούλους όπου θα μπορούν να στέλνουν αίτημα πρόσβασης στο γενικό διαχειριστή (admin) για την καταχώρηση τους στις λίστες συμβούλων της πλατφόρμας.
- iv. Η κάθε επιβεβαιωμένη επιχείρηση θα μπορεί μέσα από την πλατφόρμα να στέλνει ειδικό μήνυμα στο γενικό διαχειριστή.
- v. Στην πλατφόρμα ο κάθε ενδιαφερόμενος θα μπορεί να εκτελέσει τις ακόλουθες διαδικασίες:
 - A. Να δημιουργήσει και να επεξεργαστεί το προφίλ του
 - B. Να πραγματοποιήσει αναζήτηση στους διαθέσιμους συμβούλους, με χρήση φίλτρων
 - Γ. Να εκπαιδευτεί παρακολουθώντας το εκπαιδευτικό υλικό που θα υπάρχει
- vi. Ο διαχειριστής της πλατφόρμας θα έχει τη δυνατότητα να παρακολουθεί στατιστικά στοιχεία (reporting).
- vii. Όλα τα στοιχεία θα αποθηκεύονται σε βάση δεδομένων που θα έχει αναπτυχθεί για την αναθέτουσα αρχή και θα είναι ο μόνος αρμόδιος για τα δεδομένα. Επίσης ο μόνος δικαιούχος για επεξεργασία τους και αξιοποίηση τους.
- viii. Η πλατφόρμα θα υλοποιηθεί με τέτοιο τρόπο προσαρμοσμένο στον Οργανισμό ώστε να μπορεί μελλοντικά να αναπτύξει νέες λειτουργικότητες ή διασυνδέσεις που επιθυμεί. Το mini-site θα βασίζεται σε σύστημα διαχείρισης περιεχομένου (CMS) ελεύθερου – ανοιχτού λογισμικού (όπως είναι το wordpress, joomla κ.λ.π). Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου για την υλοποίηση του mini-site είναι το Wordpress στην νεότερή του έκδοση.
- ix. Υποστήριξη και διαχείριση χρηστών του mini-site μέσω ειδικού Web Based περιβάλλοντος, με καθορισμό δικαιωμάτων πρόσβασης για διαχειριστές και απλούς χρήστες. Θα εγκατασταθεί υποσύστημα διαχείρισης δικαιωμάτων των χρηστών μέσω του οποίου θα ορίζεται ο τύπος των χρηστών και τα δικαιώματα πρόσβασης που αυτοί θα έχουν.
- x. Διαχείριση περιεχομένου του mini-site μέσω Web Based συστήματος διαχείρισης περιεχομένου (CMS - Content Management System). Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου θα χρησιμοποιεί όλα τα ζητούμενα πρωτόκολλα και επιτρέπει την πολυεπίπεδη δόμηση περιεχομένου (μέσω web browser), με την χρήση απεριόριστων κατηγοριών και υποκατηγοριών περιεχομένου. Κάθε επιμέρους σελίδα περιεχομένου μπορεί να περιλαμβάνει κείμενο, εικόνες και πολυμεσικά στοιχεία (ήχο, video, animation, κλπ). Μέσω του συστήματος διαχείρισης περιεχομένου γίνεται επίσης η διαμόρφωση των μενού πλοήγησης, η διαχείριση των βιβλιοθηκών εικόνων και ο χρονοπρογραμματισμός της εμφάνισης περιεχομένου.
- xi. Δυνατότητες εύκολης προσθήκης/ τροποποίησης του περιεχομένου ή/και της δομής από τους διαχειριστές του mini-site. Όλο το περιεχόμενο έχει την μορφή άρθρων και σελίδων τα οποία μπορεί να διαμορφώνονται και προστίθενται με ιδιαίτερη ευκολία από μη ειδικούς χρήστες, ενώ η προσθήκη και νέου περιεχομένου δεν επηρεάζει την κανονική λειτουργία του mini-site.
- xii. Βελτιστοποίηση του mini-site ως προς τις μηχανές αναζήτησης (SEO). Θα εγκατασταθεί στο σύστημα διαχείρισης περιεχομένου ειδική υποεφαρμογή η οποία θα επιτρέπει την βελτιστοποίηση όλων των επιμέρους σελίδων περιεχομένου για

τις ζητούμενες φράσεις κλειδιά, με στόχο την καλύτερη ευρεσιμότητα του mini-site από τις μηχανές αναζήτησης. Στο σύστημα διαχείρισης περιεχομένου θα ενσωματωθεί πρόσθετο (Wordpress SEO by YOASt) το οποίο επιτρέπει την βελτιστοποίηση κάθε σελίδας, με τη διαμόρφωση τίτλων, λέξεων κλειδίων και μεταδεδομένων της σελίδας, ενώ επιπλέον δίνεται και ένδειξη του βαθμού βελτιστοποίησης της κάθε σελίδας για την επιλεγμένη φράση κλειδί.

Οι ενέργειες βελτιστοποίησης θα περιλαμβάνουν:

- ✓ Χρήση διευθύνσεων φιλικών για τις μηχανές αναζήτησης – SEF Urls
 - ✓ Τοποθέτηση μεταδεδομένων στις επιμέρους σελίδες
 - ✓ Χρήση σωστών τίτλων σελίδων και ALT Tags στις εικόνες
 - ✓ Εφαρμογή σωστών τίτλων στις επιμέρους σελίδες περιεχομένου
 - ✓ Βελτιστοποίηση και επεξεργασία του περιεχομένου όλων των επιμέρους σελίδων για να λειτουργήσουν οι φράσεις κλειδιά
 - ✓ Δημιουργία εσωτερικών συνδέσμων στο web site (Inbound links) με βάση τις ζητούμενες φράσεις κλειδιά
 - ✓ Καταχώρηση διεύθυνσης σε μηχανές αναζήτησης
 - ✓ Αξιοποίηση των κοινωνικών δικτύων για την δημιουργία Backlinks
 - ✓ Δημιουργία XML Sitemap και καταχώρησή του σε Google, ώστε να γίνει η δεικτοδότηση των επιμέρους σελίδων του συστήματος.
 - ✓ Ενεργοποίηση Google analytics
 - ✓ Παρακολούθηση της δεικτοδότησης και κατάταξης του mini-site, ώστε να διασφαλιστούν τα αποτελέσματα μέσω των Google webmaster tools
- xiii. Δυνατότητα επέκτασης των λειτουργιών του mini-site με επεκτάσεις (modules και plugins). Οι χρησιμοποιούμενες επεκτάσεις θα είναι επίσης ελεύθερης χρήσης λογισμικού
- xiv. Δημιουργία κλώνου του mini-site ως περιβάλλον για testing (testing environment) ώστε να ελέγχονται οι αλλαγές, λειτουργικότητες κλπ
- Τεχνικές προδιαγραφές mini-site:
 - i. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος

Το mini-site που καλείται να υλοποιήσει ο ανάδοχος είναι Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (Open Architecture) και «Ανοικτά Συστήματα», δηλαδή ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και την υποχρεωτική χρήση προτύπων (Standards) που θα έχουν τη δυνατότητα για:

 - ✓ την αρμονική συνεργασία και λειτουργία μεταξύ συστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών διαφορετικών προμηθευτών,
 - ✓ τη διαδικτυακή συνεργασία εφαρμογών που βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα,

Πρόκειται για Αρθρωτή (modular) σχεδίαση και ανάπτυξη του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων.

Θα γίνεται χρήση διεθνών και εμπορικών αποδεκτών προτύπων, όπως για παράδειγμα οι Διαδικτυακές Υπηρεσίες (Web Services) για την τυποποιημένη επικοινωνία μεταξύ των υπολογιστικών συστημάτων.

Αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών για ανταλλαγή δεδομένων στα πλαίσια της διαλειτουργικότητας (π.χ. αξιοποίηση XML, XSD κλπ).

Όλες οι λειτουργίες του ιστοτόπου θα μπορούν να διεκπεραιώνονται μέσω Web-based υπηρεσιών.

ii. Απαιτήσεις Εγκατάστασης

Η πλατφόρμα/mini-site θα πρέπει να μπορεί να εγκατασταθεί και να λειτουργήσει, σε Ψηφιακό Κέντρο Δεδομένων (Datacenter), το οποίο θα βασίζεται στην τεχνολογία του Υπολογιστικού Νέφους (Cloud). Ο Διακομιστής θα πρέπει να έχει τις παρακάτω προδιαγραφές:

- ✓ Ο Διακομιστής (server) να είναι Nginx έκδοση 1.14.0 ή μεγαλύτερη
- ✓ Ο Διακομιστής πρέπει να υποστηρίζει Web Cache
- ✓ Η έκδοση PHP πρέπει να είναι 7.4 ή μεγαλύτερη
- ✓ Βάση δεδομένων MySQL
- ✓ Να υπάρχει SSL πιστοποιητικό για ασφάλεια

iii. Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου

Η πλατφόρμα του Συστήματος, θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένα ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή και υποσυστήματα. Επίσης θα πρέπει να χρησιμοποιούν νέες τεχνολογίες. Γι' αυτόν το λόγο, θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα παροχής κατ' ελάχιστον των ακόλουθων:

- ✓ Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία θα επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο.
- ✓ Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (XML, SOAP, UDDI κλπ.).
- ✓ Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού
- ✓ Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους.
- ✓ Διασφάλιση της πληρότητας, ποιότητας, ακεραιότητας και ασφάλειας των δεδομένων.
- ✓ Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων, αλλά και τη βέλτιστη απόδοση των συστημάτων που θα προσφερθούν.
- ✓ Τεχνολογία Ajax
- ✓ Υποστήριξη XML/RPC, REST API, JSON API
- ✓ Google Analytics API
- ✓ Διασύνδεση με το Firebase API
- ✓ Google Maps API

Το user Interface θα σχεδιαστεί από εξειδικευμένους web designers για να είναι πλήρως συμμορφωμένο με το ύφος του Οργανισμού και τις εφαρμογές που ήδη κατέχει.

Η πλατφόρμα θα πρέπει είναι πλήρως προσαρμόσιμη σε οποιαδήποτε κινητή συσκευή οποιουδήποτε μεγέθους και λογισμικού που χρησιμοποιεί (Android, iOS).

Η πλατφόρμα και το περιεχόμενο της θα είναι διαθέσιμα στην Ελληνική, Αγγλική και Βουλγαρική γλώσσα.

Όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, η πλατφόρμα θα είναι προσβάσιμη από οποιονδήποτε ηλεκτρονικό υπολογιστή, με σύνδεση στο διαδίκτυο και δεν θα απαιτεί την οποιαδήποτε εγκατάσταση ή την οποιαδήποτε αγορά σε εξοπλισμό.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να επιδείξει ιδιαίτερη μέριμνα στο σχεδιασμό για την ασφάλεια και την προστασία από ανεπιθύμητες ενέργειες / επιθέσεις εξωτερικών χρηστών.

iv. Γενικές Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Στο αντικείμενο του έργου περιλαμβάνονται:

- ✓ Η προμήθεια και θέση σε λειτουργία του απαραίτητου λογισμικού συστημάτων.
- ✓ Η ανάλυση και προσαρμογή των διαδικασιών του φορέα, καθώς και κάθε άλλου περιεχομένου που απαιτείται για την πλήρη παραμετροποίηση του συστήματος στις ιδιαίτερες ανάγκες του.
- ✓ Η εκπαίδευση των χρηστών του Οργανισμού και του γενικού διαχειριστή στην διαχείριση και χρήση του Συστήματος.
- ✓ Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει απεριόριστο πλήθος χρηστών (Internet users).
- ✓ Επιπλέον, η πλατφόρμα θα πρέπει να εξασφαλίζει την κάλυψη χαμηλών, αλλά και αυξημένων απαιτήσεων σε όγκους δεδομένων και αριθμό χρηστών. Επίσης, θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα επικοινωνίας με ευρέως διαδεδομένα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων.
- ✓ Η πλατφόρμα θα παρέχει διαφορετικούς τρόπους πρόσβασης στις λειτουργίες και τις υπηρεσίες του, ανάλογα με το προφίλ των χρηστών και τα δικαιώματα αυτών καθώς και απεριόριστο αριθμό χρηστών σε όλα τα επίπεδα. Χρήστες πρώτου επιπέδου – προσωπικό του Οργανισμού και χρήστες δεύτερου επιπέδου – επιχειρήσεις και χρήστες τρίτου επιπέδου – σύμβουλοι

Επιπλέον, είναι απαραίτητο να ακολουθηθεί αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού.

Η διαχείριση των επιμέρους συστημάτων, θα γίνεται σε ένα ενιαίο περιβάλλον.

v. Διαλειτουργικότητα, Προσβασιμότητα, GDPR, Ασφάλεια

Στην υλοποίηση του παρόντος έργου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι αρχές και οι κατευθύνσεις που ορίζονται από το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα διαλειτουργικότητας (ή Πλαίσιο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – ΠΗΔ) το οποίο εντάσσεται στο συνολικό σχεδιασμό της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης για την παροχή υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σε φορείς, επιχειρήσεις και πολίτες. Σημειώνεται ότι η απαίτηση για διαλειτουργικότητα αφορά τις παρακάτω διαστάσεις:

Σε αυτό το πλαίσιο, η πλατφόρμα θα πρέπει να υλοποιηθούν με πρότυπα ανοικτής αρχιτεκτονικής η οποία θα προσφέρει τις κατάλληλες διεπαφές (Application Programming Interfaces-APIs), για την ολοκλήρωση και διασύνδεση που απαιτείται για τα επίπεδα διασυνδεσιμότητας, αλλά και για τη δυνατότητα ανάπτυξης νέων διασυνδέσεων στο μέλλον. Οι εφαρμογές θα υποστηρίζουν τις κατάλληλες

τεχνολογίες (XML, Web Services ή ισοδυνάμων), ώστε να είναι δυνατή η διασύνδεση και επικοινωνία τους στο πλαίσιο λειτουργίας τους.

Προκειμένου να διασφαλιστεί η πρόσβαση ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των υπηρεσιών των λογισμικών η υλοποίηση θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA).

Η πλατφόρμα θα είναι εναρμονισμένη με το Γενικό Ευρωπαϊκό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων GDPR.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την πλήρη συμμόρφωση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων (General Data Protection Regulation, GDPR).

Για την επιτυχημένη προστασία της ιδιωτικότητας, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την προληπτική ενσωμάτωση κανόνων ιδιωτικότητας από το στάδιο του σχεδιασμού της πλατφόρμας (“Privacy by Design”).

Με την ενσωμάτωση της “Privacy by Design” πολιτικής, αναμένεται ότι ο κίνδυνος επέμβασης στην ιδιωτικότητα μπορεί να ελαχιστοποιηθεί.

Οι βασικές αρχές πάνω στις οποίες θα πρέπει να αναπτύξει ο Ανάδοχος το σύστημα είναι:

- ✓ Πρόληψη και όχι Αντίδραση. Δρα ενεργητικά και όχι διορθωτικά.
- ✓ Προστασία της Ιδιωτικότητας ως προεπιλεγμένη ρύθμιση.
- ✓ Ενσωμάτωση Προστασίας της Ιδιωτικότητας στον σχεδιασμό.
- ✓ Ορατότητα και διαφάνεια.
- ✓ Σεβασμός στην ιδιωτικότητα του χρήστη.

Για την πλήρη διαφάνεια στη χρήση προσωπικών δεδομένων θα πρέπει να:

- ✓ Να παρέχεται στο χρήστη η δυνατότητα πρόσβασης στα προσωπικά του δεδομένα και σχετικές με την επεξεργασία των δεδομένων πληροφορίες
- ✓ Να παρέχεται στο χρήστη η δυνατότητα διόρθωσης ανακριβών δεδομένων που τον αφορούν
- ✓ Να παρέχεται στο χρήστη η δυνατότητα συμπλήρωσης ελλιπών δεδομένων του προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και η δυνατότητα διαγραφής και περιορισμού της επεξεργασίας
- ✓ Να διατίθεται μηχανισμός υποβολής παραπόνων αναφορικά με τα προσωπικά δεδομένα
- ✓ Να παρέχεται μηχανισμός καταγραφής/παρακολούθησης των φορέων/μητρώων στους οποίους παρέχεται πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα ενός χρήστη

Σχετικά με την ασφάλεια της πλατφόρμας θα πρέπει να υλοποιηθούν τεχνικές ασφαλείας (FailtoBan) και να διατηρούνται αντίγραφα ασφαλείας ανα τακτά χρονικά διαστήματα (backup).

2. Υπηρεσίες λειτουργίας και ενημέρωσης mini-site με πληροφορίες, παραδοτέα και την εξέλιξη της πορείας υλοποίησης του έργου
3. Έκθεση πεπραγμένων για την λειτουργία και ενημέρωση του mini-site με πληροφορίες, παραδοτέα και την εξέλιξη της πορείας υλοποίησης του έργου με τις ακόλουθες προδιαγραφές:
 - Τύπος αρχείου: Κείμενο (doc/docx και pdf)
 - Διάσταση σελίδας: A4

- Θα περιλαμβάνει, Εξώφυλλο, Περιεχόμενα, Κυρίως κείμενο, Οπισθόφυλλο με Δήλωση Αποποίησης Ευθύνης, σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος
- Θα φέρει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ταυτότητας του προγράμματος και του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος και τον Οδηγό Δημοσιότητάς του
- Περιθώρια σελίδας: Ελάχιστο από όλες τις πλευρές 1 cm, Μέγιστο από όλες τις πλευρές 2,5 cm
- Γραμματοσειρά: Trebuchet
- Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστημα: 12 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστιχο: 1,15 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Θα υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) και σε δύο (2) έντυπα αντίγραφα
- Έκταση: Ελεύθερη, ανάλογα με τον όγκο της πληροφορίας
- Γλώσσα: Ελληνικά

Οι διαστάσεις και τα περιθώρια σελίδων, η γραμματοσειρά και το μέγεθος αυτής, το διάστημα και το διάστιχο, δύναται να μεταβληθούν εφόσον ζητηθεί από το δικαιούχο.

4. Υπηρεσίες ενημέρωσης των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Αναπτυξιακής Καβάλας – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α. με πληροφορίες, παραδοτέα και την εξέλιξη της πορείας υλοποίησης του έργου
5. Έκθεση πεπραγμένων για την ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης της Αναπτυξιακής Καβάλας – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α. με πληροφορίες, παραδοτέα και την εξέλιξη της πορείας υλοποίησης του έργου με τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Τύπος αρχείου: Κείμενο (doc/docx και pdf)
- Διάσταση σελίδας: A4
- Θα περιλαμβάνει, Εξώφυλλο, Περιεχόμενα, Κυρίως κείμενο, Οπισθόφυλλο με Δήλωση Αποποίησης Ευθύνης, σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος
- Θα φέρει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ταυτότητας του προγράμματος και του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του προγράμματος και τον Οδηγό Δημοσιότητάς του
- Περιθώρια σελίδας: Ελάχιστο από όλες τις πλευρές 1 cm, Μέγιστο από όλες τις πλευρές 2,5 cm
- Γραμματοσειρά: Trebuchet
- Μέγεθος Γραμματοσειράς: 12 στιγμές (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστημα: 12 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Διάστιχο: 1,15 στ. (εκτός των κεφαλίδων και υποκεφαλίδων)
- Θα υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) και σε δύο (2) έντυπα αντίγραφα
- Έκταση: Ελεύθερη, ανάλογα με τον όγκο της πληροφορίας
- Γλώσσα: Ελληνικά

Οι διαστάσεις και τα περιθώρια σελίδων, η γραμματοσειρά και το μέγεθος αυτής, το διάστημα και το διάστιχο, δύναται να μεταβληθούν εφόσον ζητηθεί από το δικαιούχο.

Παραδοτέο 4.1.3: Ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής

Περιγραφή

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η δημιουργία εφαρμογής/λογισμικού που θα φιλοξενείται μέσα σε πλατφόρμα/mini-site και θα συνδέεται με αυτό. Η δημιουργία εξειδικευμένου λογισμικού (εφαρμογή)

προσαρμοσμένη απόλυτα σε επιχειρήσεις για λήψη ανατροφοδότησης σχετικά με τα κενά και τις ανάγκες τους σε διάφορους τομείς. Μέσω της εφαρμογής ο επιχειρηματίας θα έχει τη δυνατότητα να αποκτήσει ποιοτική ανατροφοδότηση και πληροφορίες σχετικά με την παρούσα κατάσταση της επιχείρησής του σε κομβικής σημασίας τομείς όπως λογιστική και χρηματοοικονομικά, ανθρώπινο δυναμικό, πωλήσεις, μάρκετινγκ, εξυπηρέτηση πελατών, διοίκηση παραγωγής κλπ. Ο ενδιαφερόμενος θα έχει τη δυνατότητα να δημιουργεί προφίλ και να χρησιμοποιεί το εργαλείο όπου θα απαντάει σε εξειδικευμένες ερωτήσεις οι οποίες θα βρίσκονται σε συγκεκριμένες κατηγορίες και με την ανάλογη βαρύτητα θα λαμβάνει την ανάλογη ανατροφοδότηση. Το λογισμικό θα λειτουργεί αυτοματοποιημένα χωρίς τη συνεχή απασχόληση ανθρώπινου δυναμικού καθώς θα διαθέτει λειτουργίες αυτόματης ταύτισης και προσωποποιημένης ενημέρωσης.

Προδιαγραφές παραδοτέου:

Η εφαρμογή θα δημιουργηθεί με χρήση συστήματος διαχείρισης πληροφορίας (content management system). Αναλυτικότερα:

1. Η εφαρμογή που θα υλοποιηθεί και θα φιλοξενείται στην πλατφόρμα θα έχει μία σειρά ερωτήσεων με μπάρα προόδου οι οποίες θα ανήκουν σε διαφορετικές κατηγορίες με συγκεκριμένη βαρύτητα. Οι ερωτήσεις μπορεί να είναι πολλαπλών απαντήσεων ή ποσοτικές (πχ. εισαγωγή αριθμού).
2. Ο κάθε χρήστης θα μπορεί να απαντάει όσες κατηγορίες ερωτήσεων επιθυμεί με σκοπό να λάβει ανατροφοδότηση. Η ανατροφοδότηση θα περιλαμβάνει συγκεκριμένο και προκαθορισμένο κείμενο (διαγνωστικού χαρακτήρα ή προτάσεις επιχειρηματικής βελτίωσης) το οποίο θα παράγεται από πίνακες για κάθε κατηγορία ερωτήσεων ή ομάδα ερωτήσεων. Οι πίνακες των απαντήσεων θα συσχετίζουν συνδυαστικά τις ερωτήσεις - απαντήσεις βάσει αθροίσματος βαθμολογίας (score) και συντελεστές στάθμισης κάθε ερώτησης στο συνολικό score. Οι ακριβείς αλγόριθμοι υπολογισμού του score, οι συντελεστές στάθμισης, οι ερωτήσεις και απαντήσεις ανά κατηγορία κλπ. θα καθοριστούν με ακρίβεια κατά την υλοποίηση του έργου PEIRA.
3. Ο κάθε χρήστης θα έχει δικό του προφίλ με τα στοιχεία του και ιστορικό που θα καταγράφονται τα αποτελέσματα της ανατροφοδότησης των απαντήσεων του στην εφαρμογή. Τα αποτελέσματα θα καταγράφονται στην πλατφόρμα που θα είναι δείγμα της άρρηκτης συνεργασίας και διασύνδεσης εφαρμογής και πλατφόρμας.
4. Στο backend λογισμικό που θα υλοποιηθεί για το έργο ο διαχειριστής θα μπορεί να διαχειριστεί τις ερωτήσεις και τη βαρύτητα τους και θα υπάρχει τρόπος όπου θα ρυθμίζει τα εξαγωγικά αποτελέσματα βάσει των απαντήσεων σε αυτές.
5. Στην εφαρμογή ο κάθε ενδιαφερόμενος θα μπορεί να απαντήσει στο εξειδικευμένο ερωτηματολόγιο σχετικά με την παρούσα κατάσταση της επιχείρησής του ώστε να λάβει εξατομικευμένη πληροφόρηση
6. Ο διαχειριστής της εφαρμογής θα έχει τη δυνατότητα να παρακολουθεί στατιστικά στοιχεία (reporting).
7. Η εφαρμογή θα υλοποιηθεί με τέτοιο τρόπο προσαρμοσμένο στον Οργανισμό ώστε να μπορεί μελλοντικά να αναπτύξει νέες λειτουργικότητες ή διασυνδέσεις που επιθυμεί
8. Η εφαρμογή θα βασίζεται σε σύστημα διαχείρισης περιεχομένου (CMS) ελεύθερου – ανοιχτού λογισμικού (όπως είναι το wordpress, Joomla κ.λ.π.)
9. Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου που προτείνουμε για την υλοποίηση της εφαρμογής είναι το Wordpress στην νεότερή του έκδοση.
10. Διαχείριση περιεχομένου της εφαρμογής μέσω Web Based συστήματος διαχείρισης περιεχομένου (CMS - Content Management System). Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου που προτείνουμε χρησιμοποιεί όλα τα ζητούμενα πρωτόκολλα και επιτρέπει την πολυεπίπεδη δόμηση περιεχομένου (μέσω web browser), με την χρήση απεριόριστων κατηγοριών και υποκατηγοριών περιεχομένου.
11. Δυνατότητες εύκολης προσθήκης/ τροποποίησης του περιεχομένου ή/και της δομής από τους διαχειριστές της εφαρμογής.

12. Δημιουργία κλώνου της εφαρμογής ως περιβάλλον για testing (testing environment) ώστε να ελέγχονται οι αλλαγές, λειτουργικότητες κλπ

Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου

1. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος

Η εφαρμογή που καλείται να υλοποιήσει ο ανάδοχος είναι Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (Open Architecture) και «Ανοικτά Συστήματα», δηλαδή ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και την υποχρεωτική χρήση προτύπων (Standards) που θα έχουν τη δυνατότητα για:

- την αρμονική συνεργασία και λειτουργία μεταξύ συστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών διαφορετικών προμηθευτών,
- τη διαδικτυακή συνεργασία εφαρμογών που βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα,

Πρόκειται για Αρθρωτή (modular) σχεδίαση και ανάπτυξη του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων.

Θα γίνεται χρήση διεθνών και εμπορικώς αποδεκτών προτύπων, όπως για παράδειγμα οι Διαδικτυακές Υπηρεσίες (Web Services) για την τυποποιημένη επικοινωνία μεταξύ των υπολογιστικών συστημάτων.

Αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών για ανταλλαγή δεδομένων στα πλαίσια της διαλειτουργικότητας (π.χ. αξιοποίηση XML, XSD κλπ).

Όλες οι λειτουργίες της εφαρμογής θα μπορούν να διεκπεραιώνονται μέσω Web-based υπηρεσιών.

2. Απαιτήσεις Εγκατάστασης

Η εφαρμογή που θα λειτουργεί μέσα στον ιστότοπο θα πρέπει να μπορεί να εγκατασταθεί και να λειτουργήσει, σε Ψηφιακό Κέντρο Δεδομένων (Datacenter), το οποίο θα βασίζεται στην τεχνολογία του Υπολογιστικού Νέφους (Cloud). Ο Διακομιστής θα πρέπει να έχει τις παρακάτω προδιαγραφές:

- Ο Διακομιστής (server) να είναι Nginx έκδοση 1.14.0 ή μεγαλύτερη
- Ο Διακομιστής πρέπει να υποστηρίζει Web Cache
- Η έκδοση PHP πρέπει να είναι 7.4 ή μεγαλύτερη
- Βάση δεδομένων MySQL
- Να υπάρχει SSL πιστοποιητικό για ασφάλεια

3. Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου

Η εφαρμογή του Συστήματος, θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένα ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή και υποσυστήματα. Επίσης θα πρέπει να χρησιμοποιούν νέες τεχνολογίες. Γι' αυτόν το λόγο, θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα παροχής κατ' ελάχιστον των ακόλουθων:

- Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία θα επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο.
- Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (XML, SOAP, UDDI κλπ.).

- Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού
- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους.
- Διασφάλιση της πληρότητας, ποιότητας, ακεραιότητας και ασφάλειας των δεδομένων.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων, αλλά και τη βέλτιστη απόδοση των συστημάτων που θα προσφερθούν.
- Τεχνολογία Ajax
- Υποστήριξη XML/RPC, REST API, JSON API
- Google Analytics API
- Διασύνδεση με το Firebase API
- Google Maps API

Η εφαρμογή θα πρέπει είναι πλήρως προσαρμόσιμη σε οποιαδήποτε κινητή συσκευή οποιουδήποτε μεγέθους και λογισμικού που χρησιμοποιεί (Android, iOS).

Η εφαρμογή και το περιεχόμενό της θα είναι διαθέσιμα στην Ελληνική, Αγγλική και Βουλγαρική γλώσσα.

Όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, η εφαρμογή θα είναι προσβάσιμη από οποιονδήποτε ηλεκτρονικό υπολογιστή, με σύνδεση στο διαδίκτυο και δεν θα απαιτεί την οποιαδήποτε εγκατάσταση ή την οποιαδήποτε αγορά σε εξοπλισμό.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να επιδείξει ιδιαίτερη μέριμνα στο σχεδιασμό για την ασφάλεια και την προστασία από ανεπιθύμητες ενέργειες / επιθέσεις εξωτερικών χρηστών.

4. Γενικές Απαιτήσεις και Προδιαγραφές

Στο αντικείμενο του έργου περιλαμβάνονται:

- Η προμήθεια και θέση σε λειτουργία του απαραίτητου λογισμικού συστημάτων.
- Η ανάλυση και προσαρμογή των διαδικασιών του φορέα, καθώς και κάθε άλλου περιεχομένου που απαιτείται για την πλήρη παραμετροποίηση του συστήματος στις ιδιαίτερες ανάγκες του.
- Η εκπαίδευση των χρηστών του Οργανισμού και του γενικού διαχειριστή στην διαχείριση και χρήση του Συστήματος.
- Η εφαρμογή θα πρέπει να υποστηρίζει απεριόριστο πλήθος χρηστών (Internet users).
- Επιπλέον, η εφαρμογή θα πρέπει να εξασφαλίζει την κάλυψη χαμηλών, αλλά και αυξημένων απαιτήσεων σε όγκους δεδομένων και αριθμό χρηστών. Επίσης, θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα επικοινωνίας με ευρέως διαδεδομένα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων.
- Η εφαρμογή θα παρέχει διαφορετικούς τρόπους πρόσβασης στις λειτουργίες και τις υπηρεσίες του, ανάλογα με το προφίλ των χρηστών και τα δικαιώματά αυτών καθώς και απεριόριστο αριθμό χρηστών σε όλα τα επίπεδα. Χρήστες πρώτου επιπέδου – προσωπικό του Οργανισμού και χρήστες δεύτερου επιπέδου – επιχειρήσεις και χρήστες τρίτου επιπέδου – σύμβουλοι

Επιπλέον, είναι απαραίτητο να ακολουθηθεί αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού.

Η διαχείριση των επιμέρους συστημάτων, θα γίνεται σε ένα ενιαίο περιβάλλον.

4.1. Διαλειτουργικότητα, Προσβασιμότητα, GDPR, Ασφάλεια

Στην υλοποίηση του παρόντος έργου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι αρχές και οι κατευθύνσεις που ορίζονται από το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα διαλειτουργικότητας (ή Πλαίσιο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – ΠΗΔ) το οποίο εντάσσεται στο συνολικό σχεδιασμό της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης για την παροχή υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σε φορείς, επιχειρήσεις και πολίτες. Σημειώνεται ότι η απαίτηση για διαλειτουργικότητα αφορά τις παρακάτω διαστάσεις:

Σε αυτό το πλαίσιο, η εφαρμογή θα υλοποιηθεί σύμφωνα με πρότυπα ανοικτής αρχιτεκτονικής η οποία θα προσφέρει τις κατάλληλες διεπαφές (Application Programming Interfaces-APIs), για την ολοκλήρωση και διασύνδεση που απαιτείται για τα επίπεδα διασυνδεσιμότητας, αλλά και για τη δυνατότητα ανάπτυξης νέων διασυνδέσεων στο μέλλον. Οι εφαρμογές θα υποστηρίζουν τις κατάλληλες τεχνολογίες (XML, Web Services, ή ισοδυνάμων), ώστε να είναι δυνατή η διασύνδεση και επικοινωνία τους στο πλαίσιο λειτουργίας τους.

Προκειμένου να διασφαλιστεί η πρόσβαση ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των υπηρεσιών των λογισμικών η υλοποίηση θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγχιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA).

Η εφαρμογή θα είναι εναρμονισμένη με το Γενικό Ευρωπαϊκό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων GDPR.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την πλήρη συμμόρφωση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων (General Data Protection Regulation, GDPR).

Για την επιτυχημένη προστασία της ιδιωτικότητας, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την προληπτική ενσωμάτωση κανόνων ιδιωτικότητας από το στάδιο του σχεδιασμού της εφαρμογής (“Privacy by Design”).

Με την ενσωμάτωση της “Privacy by Design” πολιτικής, αναμένεται ότι ο κίνδυνος επέμβασης στην ιδιωτικότητα μπορεί να ελαχιστοποιηθεί.

Οι βασικές αρχές πάνω στις οποίες θα πρέπει να αναπτύξει ο Ανάδοχος το σύστημα είναι:

1. Πρόληψη και όχι Αντίδραση. Δρα ενεργητικά και όχι διορθωτικά.
2. Προστασία της Ιδιωτικότητας ως προεπιλεγμένη ρύθμιση.
3. Ενσωμάτωση Προστασίας της Ιδιωτικότητας στον σχεδιασμό.
4. Ορατότητα και διαφάνεια.
5. Σεβασμός στην ιδιωτικότητα του χρήστη.

Για την πλήρη διαφάνεια στη χρήση προσωπικών δεδομένων θα πρέπει να:

1. Να παρέχεται στο χρήστη η δυνατότητα πρόσβασης στα προσωπικά του δεδομένα και σχετικές με την επεξεργασία των δεδομένων πληροφορίες
2. Να παρέχεται στο χρήστη η δυνατότητα διόρθωσης ανακριβών δεδομένων που τον αφορούν
3. Να παρέχεται στο χρήστη η δυνατότητα συμπλήρωσης ελλιπών δεδομένων του προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και η δυνατότητα διαγραφής και περιορισμού της επεξεργασίας
4. Να διατίθεται μηχανισμός υποβολής παραπόνων αναφορικά με τα προσωπικά δεδομένα

5. Να παρέχεται μηχανισμός καταγραφής/παρακολούθησης των φορέων/μητρώων στους οποίους παρέχεται πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα ενός χρήστη

Σχετικά με την ασφάλεια της εφαρμογής θα πρέπει να υλοποιηθούν τεχνικές ασφαλείας (FailtoBan) και να διατηρούνται αντίγραφα ασφαλείας ανά τακτά χρονικά διαστήματα (backup).

Ενδεικτικό Χρονοδιάγραμμα για το ΤΜΗΜΑ 2

Για την υποβολή των επιμέρους παραδοτέων, ορίζονται τμηματικές / ενδιάμεσες προθεσμίες, ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Παραδοτέο 2.1.4	Ανάπτυξη και λειτουργία mini-site και ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για το έργο	Από τον 2 ^ο έως τον 14 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
Παραδοτέο 4.1.3	Ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής	Από τον 1 ^ο έως τον 4 ^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

Το χρονοδιάγραμμα έχει καθοριστεί λαμβάνοντας σαν αφετηρία ότι 1/2/2022 θα έχει υπογραφεί η σύμβαση με τον ανάδοχο. Στις συγκεκριμένες ημερομηνίες έχουν ληφθεί υπόψη και οι σχετικές χρονικές περίοδοι των σχετικών πακέτων εργασίας (WP) της αίτησης (Application Form).

Το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα είναι σημαντικό να τηρηθεί για την ομαλή υλοποίηση της σύμβασης. Οι επιμέρους χρόνοι υλοποίησης των ειδικών παραδοτέων/δράσεων δύνανται να μεταβάλλονται εντός του γενικού χρονοδιαγράμματος, εφόσον τεκμηριώνεται, έπειτα από κοινή συμφωνία των δύο μερών της σύμβασης και σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης συνολικά του έργου. Η στήλη χρονοδιάγραμμα υλοποίησης θα αντικατασταθεί με ημερομηνίες κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 1

Χρηματοδότηση: Το έργο συγχρηματοδοτείται από Ευρωπαϊκούς (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και εθνικούς πόρους των συμμετεχουσών χωρών (για την Ελλάδα ειδικά μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων).

Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για το ΤΜΗΜΑ 1 σε ευρώ:

- χωρίς ΦΠΑ: 84.112,90
- Φ.Π.Α. σε ευρώ: 20.87,10

Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για το ΤΜΗΜΑ 1 σε ευρώ, με ΦΠΑ: 104.300,00

Προϋπολογισμός παραδοτέων για το ΤΜΗΜΑ 1

Τμήμα	A/A	Περιγραφή	Συνολική αξία σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ σε ευρώ	Συνολική αξία σε ευρώ, με ΦΠΑ
1	1	Παραδοτέο 2.1.1: Εκπόνηση πλάνου επικοινωνίας και δημοσιότητας του έργου	4.032,25	967,75	5.000,00
	2	Παραδοτέο 2.1.4: Διοργάνωση εναρκτήριας ημερίδας	4.677,42	1.122,58	5.800,00
	3	Παραδοτέο 2.1.5: Οργάνωση 3 εργαστηρίων για την προσέλκυση συμμετεχόντων στις κύριες δράσεις του έργου	604,84	145,16	750,00
	4	Παραδοτέο 4.1.1: Ανάπτυξη θεματικών ενοτήτων της εργαλειοθήκης συμβουλευτικής και κατάρτισης	12.096,77	2.903,23	15.000,00
	5	Παραδοτέο 4.1.4 Υποστηρικτική έρευνα επικεντρωμένη στις περιοχές υπαίθρου	2.016,13	483,87	2.500,00
	6	Παραδοτέο 5.1.1: Συμβουλευτικές συνεδρίες (διάγνωση και συμβουλευτική)	16.129,03	3.870,97	20.000,00
	7	Παραδοτέο 5.1.2: Εκπαιδευτικές συνεδρίες ανάπτυξης επιχειρηματικών δεξιοτήτων	7.056,45	1.693,55	8.750,00
	8	Παραδοτέο 5.1.3: Εργαστήρια καινοτομίας	10.080,65	2.419,35	12.500,00
	9	Παραδοτέο 6.1.1: Πλάνο βιωσιμότητας μετά την ολοκλήρωση του έργου	10.080,65	2.419,35	12.500,00
	10	Παραδοτέο 6.1.2: Ανάπτυξη εργαλείων διαμόρφωσης πολιτικών σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο για την προώθηση τους στους ενδιαφερόμενους φορείς και τους φορείς χάραξης πολιτικής	9.677,42	2.322,58	12.000,00
	11	Παραδοτέο 6.1.3: Δημιουργία διασυνωριακού επιχειρηματικού δικτύου υπαίθρου	7.661,29	1.838,71	9.500,00
ΣΥΝΟΛΟ			84.112,90	20.187,10	104.300,00

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2

Χρηματοδότηση: Το έργο συγχρηματοδοτείται από Ευρωπαϊκούς (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και εθνικούς πόρους των συμμετεχουσών χωρών (για την Ελλάδα ειδικά μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων).

Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για το ΤΜΗΜΑ 2 σε ευρώ:

- χωρίς ΦΠΑ: 23.387,10
- Φ.Π.Α. σε ευρώ: 5.612,90

Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για το ΤΜΗΜΑ 2 σε ευρώ, με ΦΠΑ: 29.000,00

Προϋπολογισμός παραδοτέων για το ΤΜΗΜΑ 2

Τμήμα	A/A	Περιγραφή	Συνολική αξία σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ σε ευρώ	Συνολική αξία σε ευρώ, με ΦΠΑ
2	1	Παραδοτέο 2.1.4: Ανάπτυξη και λειτουργία mini-site και ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για το έργο	7.258,07	1.741,93	9.000,00
	2	Παραδοτέο 4.1.3: Ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής	16.129,03	3.870,97	20.000,00
ΣΥΝΟΛΟ			23.387,10	5.612,90	29.000,00

Γενικό Σύνολο

ΤΜΗΜΑ	Ποσό προ ΦΠΑ σε ΕΥΡΩ	ΦΠΑ 24% σε ΕΥΡΩ	ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ 24% σε ΕΥΡΩ
Τμήμα 1	84.112,90	20.187,10	104.300,00
Τμήμα 2	23.387,10	5.612,90	29.000,00
ΣΥΝΟΛΟ	107.500,00	25.800,00	133.300,00

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί

Κύριος του έργου είναι Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΒΑΛΑΣ – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.

Αναθέτουσα Αρχή είναι Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΒΑΛΑΣ – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.

Υπηρεσία υπεύθυνη για την άσκηση της παρακολούθησης και διοίκησης της σύμβασης (στο εξής «Υπηρεσία») είναι η Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Ανάδοχος είναι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η σύμπραξη που συνάπτει σύμβαση με την αναθέτουσα αρχή.

1.2 Αντικείμενο της Συγγραφής Υποχρεώσεων

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Όσα θέματα σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος της Διακήρυξης, ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στην Αναλυτική Περιγραφή, στο Παράρτημα Ι της σχετικής διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον και όποτε τούτο απαιτείται. Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής (της Υπηρεσίας που είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη η αναθέτουσα αρχή.

2.1.2 Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

2.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης, όπως αυτός προσδιορίζεται στην προκήρυξη του διαγωνισμού. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.

2.1.4 Στο Παράρτημα Ι της σχετικής διακήρυξης, παρέχεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των εργασιών, από το οποίο προκύπτει ο μικτός (συνολικός) και ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συνόλου του έργου. Εφόσον στην τεχνική του προσφορά ο ανάδοχος είχε αυστηρότερο χρονοδιάγραμμα από το ενδεικτικό, τότε η υλοποίηση του έργου θα γίνει με βάση αυτό το χρονοδιάγραμμα.

2.1.5 Σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή του συμφωνητικού υλοποίησης, αν δεν ορίζεται διαφορετικά σε αυτό, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει επικαιροποιημένο χρονοδιάγραμμα, ανάλογα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών και της προσφοράς του. Στο νέο χρονοδιάγραμμα αναγράφονται οι καθαροί χρόνοι εκπόνησης των εργασιών για κάθε δράση και τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε δράσης, έτσι ώστε να είναι δυνατή η τήρηση της συνολικής προθεσμίας.

2.1.6 Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης του έργου χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας.

2.1.7 Αν για τεκμηριωμένο λόγο απαιτείται η παράταση του χρόνου υλοποίησης κάποιων δράσεων, τότε δύναται να παραταθεί ο αντίστοιχος χρόνος υλοποίησης των συγκεκριμένων παραδοτέων, μετά από κοινή γραπτή συμφωνία των δυο συμβαλλομένων μερών.

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

- 2.2.1 Το συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο του συμφωνητικού.
- 2.2.2 Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού, ο ανάδοχος πρέπει να δηλώσει την έδρα του και να ορίσει αντίκλητο, ο οποίος δεν αποκλείεται να είναι και ο εκπρόσωπος του αναδόχου, εφόσον κατοικεί στην έδρα της υπεύθυνης υπηρεσίας, για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης (παρ. 4 και 5 άρθρου 182 Ν.4412/2016).
- 2.2.3 Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπροσώπων του αναδόχου, γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στην αναθέτουσα αρχή, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του, σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του προϊσταμένου της υπεύθυνης υπηρεσίας για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης.
- 2.2.4 Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων του αναδόχου γνωστοποιείται ομοίως στην Αναθέτουσα Αρχή και στην υπεύθυνη υπηρεσία για την παρακολούθηση του έργου. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν τη γνωστοποίηση των μεταβολών.
- 2.2.5 Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του (και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του) με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων της αναθέτουσας αρχής, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

2.3 Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η διοίκηση της σύμβασης ασκείται από την υπεύθυνη υπηρεσία (Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης) για την παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης, η οποία είναι αρμόδια να ορίσει, και να γνωστοποιήσει στον ανάδοχο, τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Για τη διοίκηση και την επίβλεψη της σύμβασης ισχύουν τα όσα αναγράφονται στο άρθρο 216 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό τη ρητή ή και σιωπηρή έγκριση της αναθέτουσας αρχής. Τεκμαίρεται ότι η Υπηρεσία αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

3.2 Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού και θα δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας από την εκτέλεση της σύμβασης, για οποιονδήποτε λόγο. Η Υπηρεσία ερευνά τους λόγους της αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος, ίσης τουλάχιστον εμπειρίας, αν η αποχώρηση οφείλεται σε σπουδαίο λόγο.

ΑΡΘΡΟ 4: ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της οικονομικής του προσφοράς.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

4.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται τμηματικά, με την ολοκλήρωση και παραλαβή των ειδικών παραδοτέων, για το κόστος εκάστου παραδοτέου ή σειράς παραδοτέων, όπως αυτά προκύπτουν από την περιγραφή του έργου στο Παράρτημα Ι της σχετικής διακήρυξης και την τεχνική προσφορά του. Διευκρινίζεται ότι:

- (α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα ταμεία κοινωνικής ασφάλισης, υγειονομικής περίθαλψης και συντάξεων, επαγγελματικών, δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΤΜΕΔΕ, ΕΦΚΑ, ΤΕΕ κ.λπ.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε έναν μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) εκάστου λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως σχετικά δικαιολογητικά.

4.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κ.λπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος, μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Δεν αναγνωρίζονται λόγοι προσαύξησης της αμοιβής.

4.3 Νόμισμα αμοιβής Συμβούλου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από την αναθέτουσα αρχή θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1.1 Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από ξένη τράπεζα, τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

5.1.2 Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου ή, αναλόγου προς την απαίτηση, μέρους των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της σχετικής απόφασης, η αναθέτουσα αρχή εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή της προς τον εγγυητή. Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση της αναθέτουσας αρχής σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

6.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης ή εκτελεί τη σύμβαση πλημμελώς, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

6.2 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την αρμόδια υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

7.1 Έκπτωση Αναδόχου

7.1.1 Εφόσον ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, οι οποίες είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος.

7.1.2 Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης ως ειδική ποινική ρήτρα. Αν επιβλήθηκαν ποινικές ρήτρες

για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, μέχρι την οριστικοποίηση της έκπτωσης οι ρήτρες αυτές οφείλονται από τον ανάδοχο αθροιστικά, ενώ επιβάλλεται και η ποινική ρήτρα για την υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας, εφόσον υφίσταται ανάλογη περίπτωση.

7.2 Διάλυση της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να καταγγείλει και να προβεί στη διάλυση της σύμβασης, κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, στις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 133 του Ν. 4412/2016 και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, όπως ορίζεται στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8: ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου

8.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα τεύχη της προκήρυξης και τις ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

8.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από την αναθέτουσα αρχή να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (της αναθέτουσας αρχής) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στην αναθέτουσα αρχή ζητώντας σχετικές οδηγίες.

8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στην αναθέτουσα αρχή όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σε αυτή.

8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως την αναθέτουσα αρχή για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Η αναθέτουσα αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

8.3 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστεθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

8.4 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

8.4.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστεθέντες του) στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης θα ανήκουν στην ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στην αναθέτουσα αρχή στον χρόνο που προβλέπεται στον νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης.

8.4.2 Αν είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

8.4.3 Ο ανάδοχος (και οι προστεθέντες του), δικαιούνται να κάνουν χρήση των παραχθέντων κειμένων και δεδομένων που αναπτύσσονται στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου, ειδικά για την παραγωγή επιστημονικών ή/και άλλων δημοσιεύσεων, κατόπιν άδειας από την αναθέτουσα αρχή.

8.5 Τεκμηρίωση στοιχείων από ηλεκτρονικό υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί, ή τα οποιαδήποτε στοιχεία που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε ηλεκτρονικό υπολογιστή, από τον ανάδοχο (ή τους προστεθέντες του) ή από τις υπηρεσίες της αναθέτουσας αρχής, με τη βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του ηλεκτρονικού υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε,
- τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων,

έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.6 Κυριότητα και χρήση λογισμικού του αναδόχου

8.6.1 Τα προγράμματα ηλεκτρονικού υπολογιστή (λογισμικό) τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση της αναθέτουσας αρχής όποτε του ζητηθεί.

8.6.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον ανάδοχο, έχει όμως η αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

8.7 Φορολογικές υποχρεώσεις του αναδόχου

8.7.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια ΔΟΥ και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, ΦΠΑ κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών.

8.7.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές δημόσιες υπηρεσίες.

8.8 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του, σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία, για το προσωπικό που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.9 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή την αναθέτουσα αρχή.

8.10 Αλληλογραφία του Αναδόχου με την αναθέτουσα αρχή

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του αναδόχου και της αναθέτουσας αρχής μπορούν να αποστέλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με ταχυδρομείο (συστημένο ή απλό ή με ταχυμεταφορά) και

να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση χρήσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αυτό πρέπει να περιλαμβάνει τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να παρέχει στον ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν στη σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το οικονομικό αντάλλαγμα στον ανάδοχο, κατά τους όρους του νόμου και της σχετικής διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

10.1 Ισχύουσα νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο και αρμόδια είναι τα δικαστήρια της Καβάλας.

10.2 Καλόπιστη εφαρμογή της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης.

10.3 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

10.3.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στο συμφωνητικό.

10.3.2 Λάθη ή παραλείψεις των συμβατικών τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της αναθέτουσας αρχής να μη μεταβάλλει μονομερώς τους όρους της, που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.4 Ανωτέρα βία

10.4.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τον νόμο ή τη σύμβαση.

10.4.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δε δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4.3 Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

10.4.4 Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

10.5 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που ενδεχομένως θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης δε δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από τον νόμο ή τη σύμβαση. Αν, παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Επισυνάπτεται το προς συμπλήρωση διακριτό αρχείο σε μορφή xml

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΩΝ – ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

I. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

(παρ.2.2.6.A) για το τμήμα 1 και αναλόγως για το τμήμα 2.

1.

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ	ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ <u>2.2.6.A.1</u> (1.1, ...1.5)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ (2016-2020)	ΕΙΔΟΣ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ

2.

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ	ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ <u>2.2.6.A.2</u> (2.1, 2.2)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ (2018-2020)	ΕΙΔΟΣ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ

II. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ (παρ.2.2.6.B)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΡΟΛΟΣ ΣΤΗ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΡΟΛΟ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΓΛΩΣΣΑΣ (ΕΛΛΗΝΙΚΗ-ΑΓΓΛΙΚΗ)	ΓΝΩΣΗ Η/Υ (όπου απαιτείται)	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΟΙΚΟΝ. ΦΟΡΕΑ Ή ΕΞ. ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Για το ΤΜΗΜΑ 1

Προτείνεται η ακόλουθη δομή τεχνικής προσφοράς. Σε κάθε περίπτωση και επί ποινή απόρριψης θα πρέπει απαραίτητως να αναπτύσσονται πλήρως και αναλυτικά τα στοιχεία 4, 5, 6, 7 τα οποία αντιστοιχούν στα κριτήρια αξιολόγησης της προσφοράς σύμφωνα με την παρ. 2.3.1 της διακήρυξης.

1. Στοιχεία Διαγωνιζόμενου Οικονομικού Φορέα
2. Στοιχεία Διαγωνισμού
3. Προφίλ – Σύντομο Ιστορικό Ανάπτυξης Διαγωνιζόμενου Οικονομικού Φορέα
4. Σαφήνεια Αντίληψης του Έργου [αντιστοιχεί στο Κριτήριο K1 της παρούσας διακήρυξης]
5. Μεθοδολογία Υλοποίησης - Παραδοτέα – Σαφήνεια προσφοράς – [αντιστοιχεί στο Κριτήριο K2 της παρούσας διακήρυξης]
6. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης [αντιστοιχεί στο Κριτήριο K3 της παρούσας διακήρυξης]
7. Πληρότητα και επάρκεια σχήματος οργάνωσης ομάδας έργου και κατανομής εργασιών, χαρακτηριστικά της ομάδας έργου [αντιστοιχεί στο Κριτήριο K4 της παρούσας διακήρυξης]

Για το ΤΜΗΜΑ 2

Προτείνεται η ακόλουθη δομή τεχνικής προσφοράς. Σε κάθε περίπτωση και επί ποινή απόρριψης θα πρέπει απαραίτητως να αναπτύσσονται πλήρως και αναλυτικά τα στοιχεία 4, 5, 6, τα οποία αντιστοιχούν στα κριτήρια αξιολόγησης της προσφοράς σύμφωνα με την παρ. 2.3.1 της διακήρυξης.

1. Στοιχεία Διαγωνιζόμενου Οικονομικού Φορέα
2. Στοιχεία Διαγωνισμού
3. Προφίλ – Σύντομο Ιστορικό Ανάπτυξης Διαγωνιζόμενου Οικονομικού Φορέα
4. Σαφήνεια Αντίληψης του Έργου [αντιστοιχεί στο Κριτήριο K1 της παρούσας διακήρυξης]
5. Δείγμα software. Το δείγμα software μπορεί να δοθεί με CD ή συσκευή αποθήκευσης USB Stick ή και με σύνδεσμο στο νέφος (cloud)) [αντιστοιχεί στο Κριτήριο K2 της παρούσας διακήρυξης]
6. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης [αντιστοιχεί στο Κριτήριο K3 της παρούσας διακήρυξης]

Επισημαίνεται ότι δεν υποβάλλονται αντίγραφα τίτλων σπουδών, βεβαιώσεων, κ.λπ., κατά το στάδιο της υποβολής προσφορών, καθώς αποτελούν αποδεικτικά μέσα που υποβάλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο.

Σημειώνεται ότι η τεχνική προσφορά υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται στον αντίστοιχο υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στην παρ. 2.4 της παρούσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα εγγυητικών επιστολών

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος /Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα): ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΒΑΛΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα): ΥΔΡΑΣ 10 – ΤΚ 65302 ΚΑΒΑΛΑ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 17580/04-02-2022 διακήρυξη στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό ανάθεσης των γενικών υπηρεσιών με τίτλο «Υπηρεσίες συμβουλευτικής, πληροφορικής και δημοσιότητας για την προώθηση της επιχειρηματικότητας» του έργου με τίτλο "Promotion of Entrepreneurship and Innovation in the Rural Area of Kavala, Drama, Smolyan and Blagoevgrad" και ακρωνύμιο "PEIRA", της 08-03-2022 (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού).

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος /Ταμείο Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα) ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΒΑΛΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα): ΥΔΡΑΣ 10 – ΤΚ 65302 ΚΑΒΑΛΑ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης παροχής των γενικών υπηρεσιών με τίτλο «Υπηρεσίες συμβουλευτικής, πληροφορικής και δημοσιότητας για την προώθηση της επιχειρηματικότητας» του έργου με τίτλο "Promotion of Entrepreneurship and Innovation in the Rural Area of Kavala, Drama, Smolyan and Blagoevgrad» και ακρωνύμιο "PEIRA", σύμφωνα με την (αριθμό πρωτοκόλλου) 17580/04.02.2022 Διακήρυξη της Αναπτυξιακής Καβάλας – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας Ο.Τ.Α..

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας, όπως αυτή αποτυπώνεται στο πεδίο «ΓΡΑΜΜΕΣ» του διαγωνισμού στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ, δίνεται σε ευρώ συνολικά για κάθε ένα από τα τμήματα της παρούσας σύμβασης. Το παραγόμενο από το σύστημα έντυπο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται στον (υπο)φάκελο “Οικονομική Προσφορά”

Επιπλέον θα συμπληρωθεί, υπογραφεί ηλεκτρονικά και υποβληθεί στον ίδιο (υπο)φάκελο σε μορφή pdf το ακόλουθο υπόδειγμα.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ Η ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΔΥΝΑΤΟΝ ΝΑ ΥΠΕΡΒΑΙΝΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΟΠΩΣ ΑΥΤΟΣ ΑΠΟΤΥΠΩΝΕΤΑΙ ΣΤΟΥΣ ΣΧΕΤΙΚΟΥΣ ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ Β ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ.

Για το ΤΜΗΜΑ 1

ΤΜΗΜΑ / Κωδικός παραδοτέου	Τίτλος παραδοτέου	Προσφερόμενη τιμή αριθμητικώς σε ευρώ (€) χωρίς ΦΠΑ 24%
1 / Παραδοτέο 2.1.1	Εκπόνηση πλάνου επικοινωνίας και δημοσιότητας του έργου	
1 / Παραδοτέο 2.1.4	Διοργάνωση εναρκτήριας ημερίδας	
1 / Παραδοτέο 2.1.5	Οργάνωση 3 εργαστηρίων για την προσέλκυση συμμετεχόντων στις κύριες δράσεις του έργου	
1 / Παραδοτέο 4.1.1	Ανάπτυξη θεματικών ενοτήτων της εργαλειοθήκης συμβουλευτικής και κατάρτισης	
1 / Παραδοτέο 4.1.4	Υποστηρικτική έρευνα επικεντρωμένη στην περιοχή παρέμβασης	
1 / Παραδοτέο 5.1.1	Συμβουλευτικές συνεδρίες (διάγνωση και συμβουλευτική)	
1 / Παραδοτέο 5.1.2	Εκπαιδευτικές συνεδρίες ανάπτυξης επιχειρηματικών δεξιοτήτων	
1 / Παραδοτέο 5.1.3	Εργαστήρια καινοτομίας	
1 / Παραδοτέο 6.1.1	Πλάνο βιωσιμότητας μετά την ολοκλήρωση του έργου	
1 / Παραδοτέο 6.1.2	Ανάπτυξη εργαλείων διαμόρφωσης πολιτικών σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο για την προώθηση τους στους ενδιαφερόμενους φορείς και τους φορείς χάραξης πολιτικής	
1 / Παραδοτέο 6.1.3	Δημιουργία διασυνοριακού επιχειρηματικού δικτύου υπαίθρου	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ		

ΦΠΑ 24%	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΜΕ ΦΠΑ)	

Τελική Προσφερόμενη Τιμή (χωρίς ΦΠΑ) Ολογράφως :

Αναλογούν ΦΠΑ 24% Ολογράφως:

Τελική Προσφερόμενη Τιμή (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) Ολογράφως:

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι 180 ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Για το ΤΜΗΜΑ 2

ΤΜΗΜΑ / Κωδικός παραδοτέου	Τίτλος παραδοτέου	Προσφερόμενη τιμή αριθμητικώς σε ευρώ (€) χωρίς ΦΠΑ 24%
2 / Παραδοτέο 2.1.4	Ανάπτυξη και λειτουργία mini-site και ενημέρωση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για το έργο	
2/ Παραδοτέο 4.1.3	Ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου συμβουλευτικής	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ		
ΦΠΑ 24%		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΜΕ ΦΠΑ)		

Τελική Προσφερόμενη Τιμή (χωρίς ΦΠΑ) Ολογράφως :

Αναλογούν ΦΠΑ 24% Ολογράφως:

Τελική Προσφερόμενη Τιμή (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) Ολογράφως:

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι 180 ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Σημειώνεται ότι η το παρόν υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς συμπληρώνεται, υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται στον αντίστοιχο υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά», σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στην παρ. 2.4 της παρούσας.